

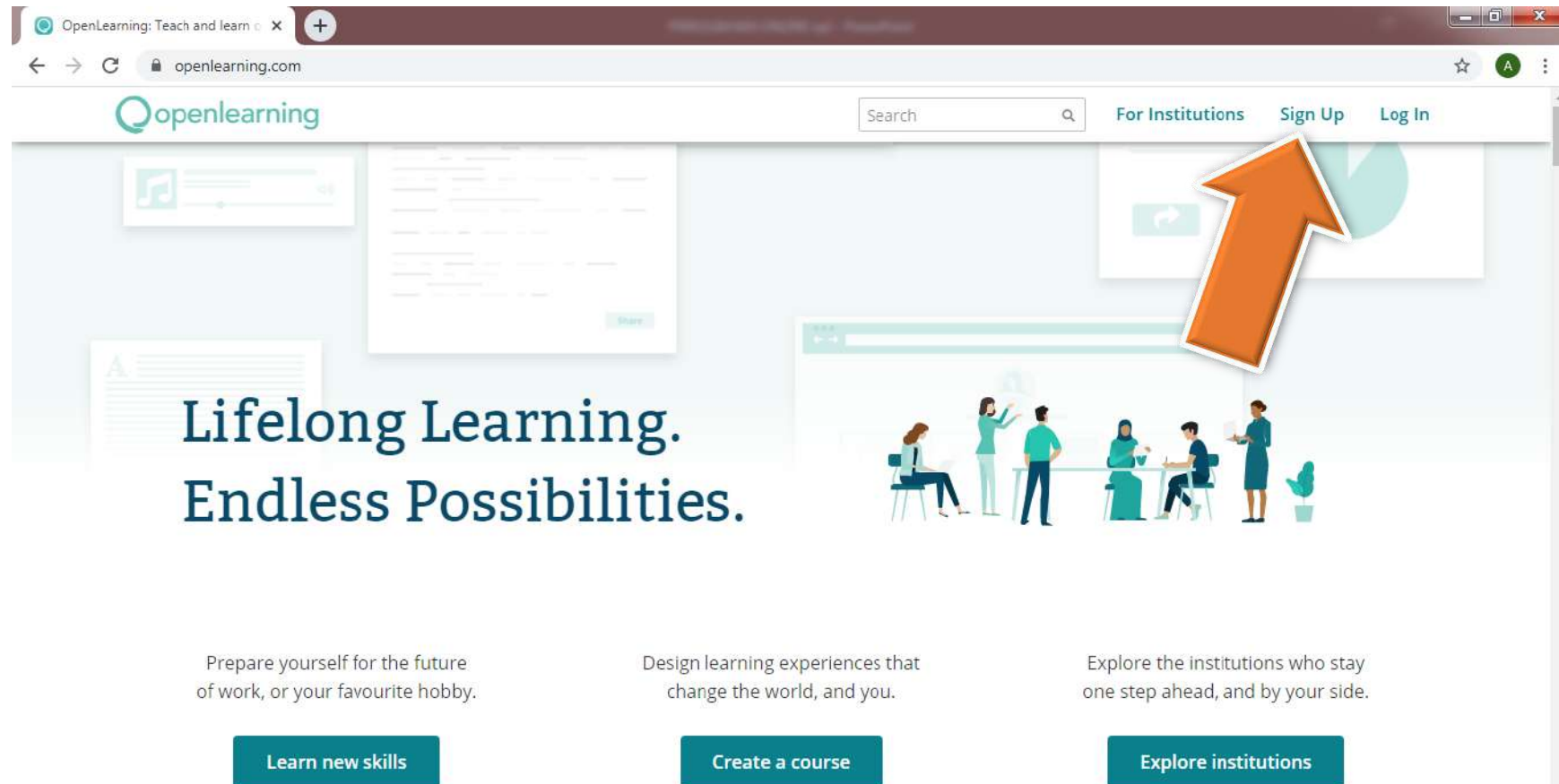
PERKULIAHAN ONLINE

DENGAN

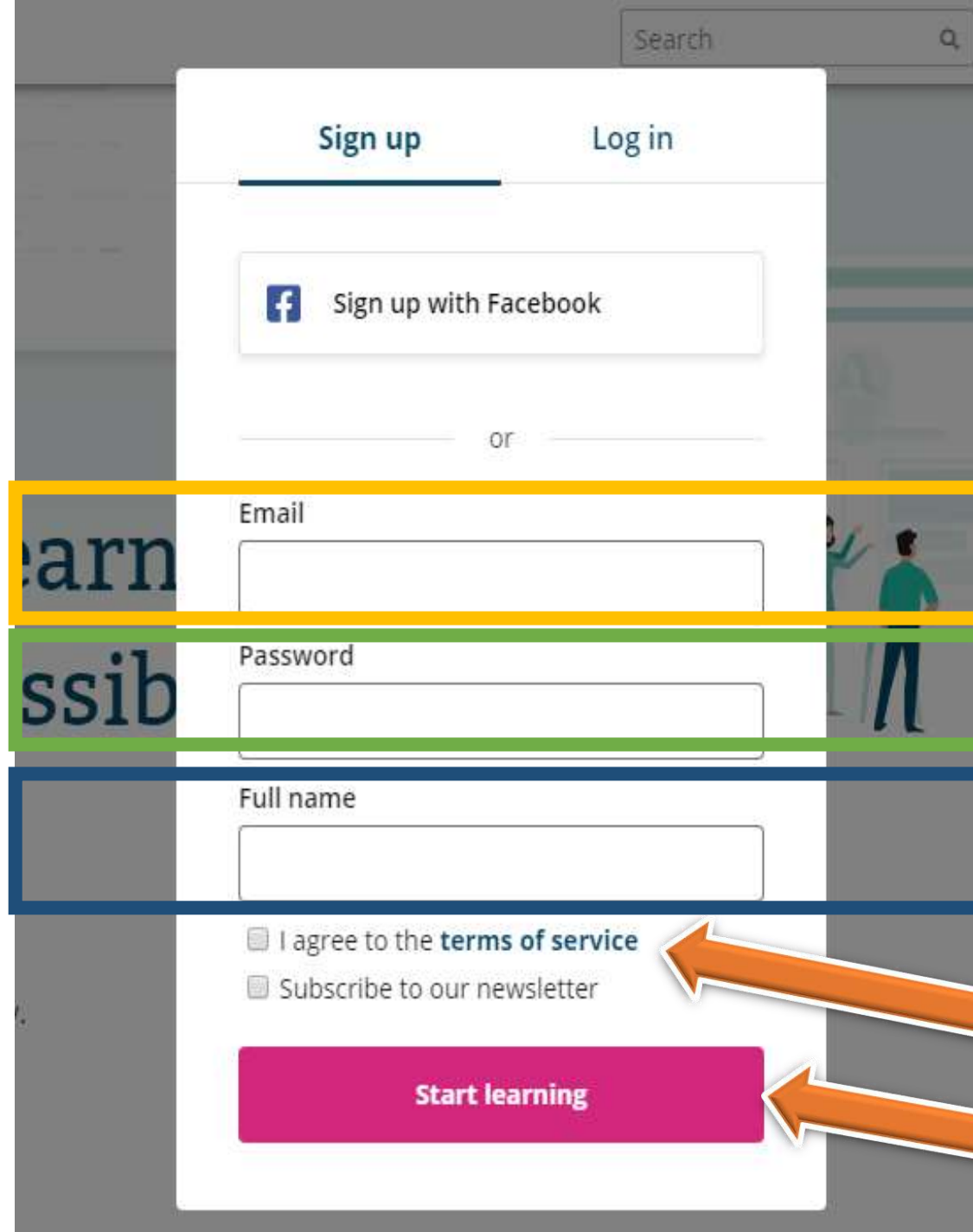


PEMBUATAN AKUN OPENLEARNING

- Buka website openlearning : <https://www.openlearning.com/>
- Buat akun dengan men-klik : **Sign Up** dibagian kanan atas



PEMBUATAN AKUN OPENLEARNING



The image shows a web form for creating an account on OpenLearning. The form is white and centered on a grey background. At the top, there are two tabs: 'Sign up' (active) and 'Log in'. Below the tabs, there is a 'Sign up with Facebook' button. Underneath, there is a separator line with the word 'or' in the middle. The form then has three input fields: 'Email', 'Password', and 'Full name'. Each field is highlighted with a colored box (yellow, green, and blue respectively) and has an arrow pointing to it from a text box on the right. Below the input fields, there are two checkboxes: 'I agree to the terms of service' and 'Subscribe to our newsletter'. The first checkbox is checked. At the bottom of the form is a pink button labeled 'Start learning'. There are two orange arrows pointing to the checkboxes and the 'Start learning' button, with text boxes on the right explaining the actions.

Search

Sign up Log in

 Sign up with Facebook

or

Email

Password

Full name

☒ I agree to the [terms of service](#)

☐ Subscribe to our newsletter

Start learning

Isi dengan email yang aktif

Buat Password, gunakan password yang berbeda dengan Password email anda

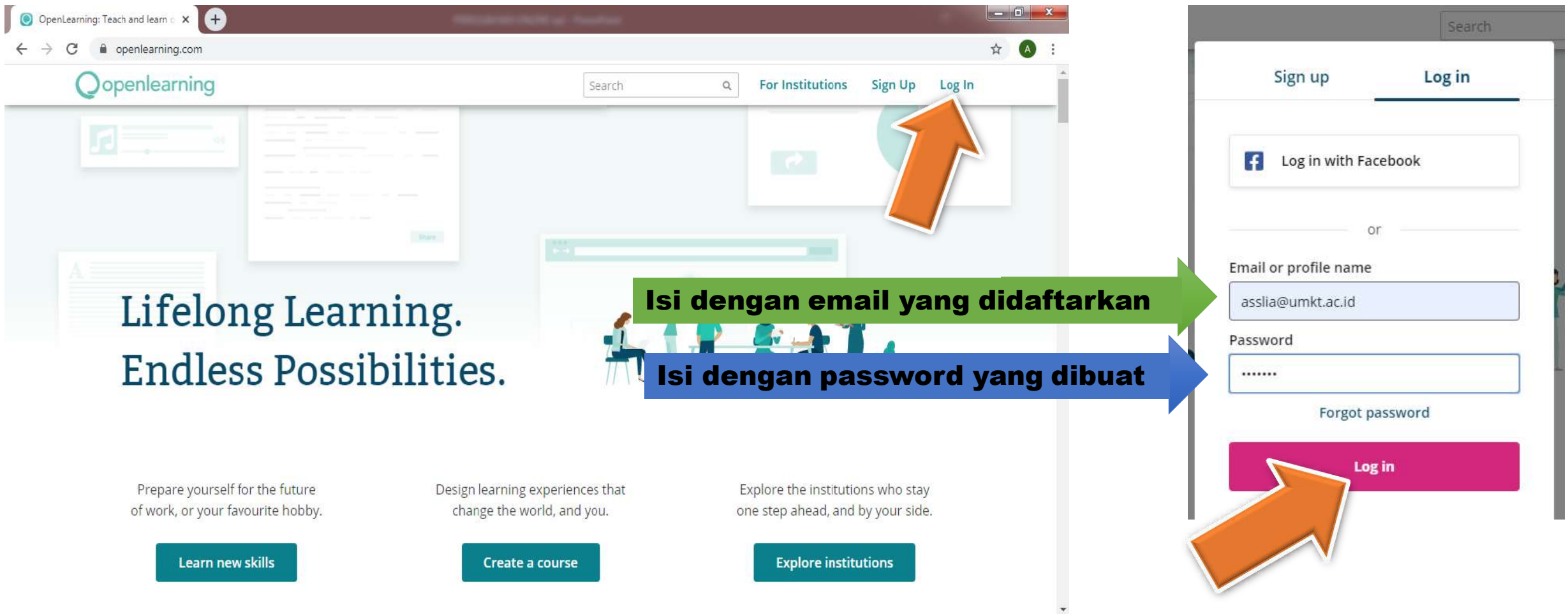
Isi dengan nama lengkap anda

Klik “I Agree to the terms of service”

Klik “Start Learning”

PEMBUATAN AKUN OPENLEARNING

- Masuk dengan akun yang telah dibuat, klik **Log in** dibagian kanan atas



The image shows a screenshot of the OpenLearning website. The main navigation bar includes a search bar, a 'For Institutions' link, and 'Sign Up' and 'Log In' buttons. An orange arrow points to the 'Log In' button. Below the navigation bar, there are three columns of text and buttons: 'Learn new skills', 'Create a course', and 'Explore institutions'. A green arrow points to the 'Email or profile name' input field, and a blue arrow points to the 'Password' input field. A pink arrow points to the 'Log in' button at the bottom of the login form.

OpenLearning: Teach and learn

openlearning.com

Openlearning

Search

For Institutions Sign Up Log In

Lifelong Learning.
Endless Possibilities.

Prepare yourself for the future of work, or your favourite hobby.

Design learning experiences that change the world, and you.

Explore the institutions who stay one step ahead, and by your side.

Learn new skills Create a course Explore institutions

Sign up Log in

Log in with Facebook

or

Email or profile name

asslia@umkt.ac.id

Password

Forgot password

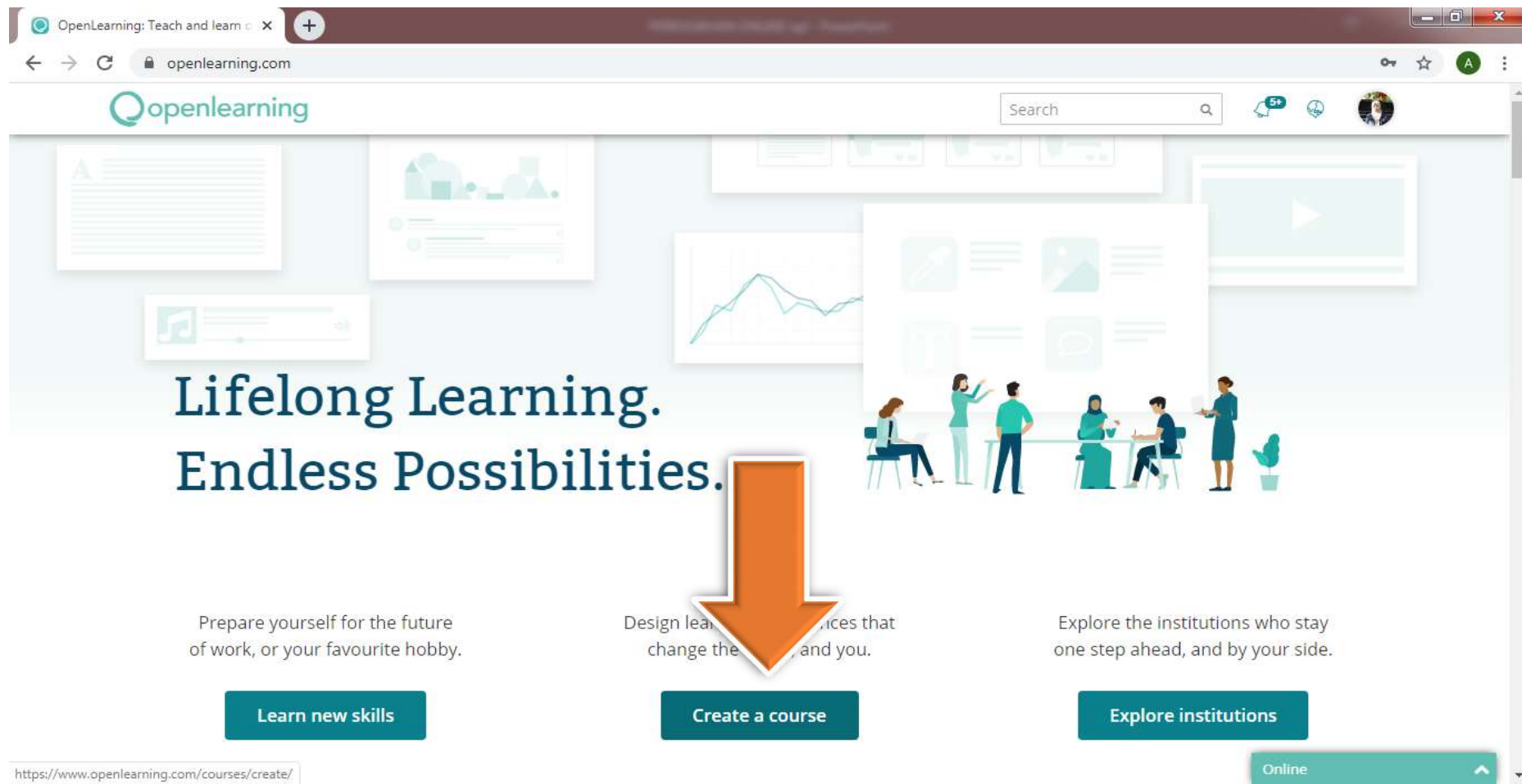
Log in

Isi dengan email yang didaftarkan

Isi dengan password yang dibuat

PEMBUATAN PERKULIAHAN/KURSUS ONLINE

- Klik **Create a course** untuk membuat perkuliahan/kursus online



PEMBUATAN PERKULIAHAN/KURSUS ONLINE

- Isi **Course name** dengan nama perkuliahan/kursus online (pastikan pada bagian **Course URL** tidak tanda **x**, tetapi tanda centang hijau ✓)
- Pilih institution “**Universitas Muhammadiyah Kalimantan Timur**” (jika anda belum terdaftar, dapat menghubungi admin openlearning UMKT)
- Klik **Create course**, untuk memulai pembuatan perkuliahan/kursus online anda

Create a new course

Course name

Biometrik

Course URL

openlearning.com/umkt/courses/ biometrik ✓

Institution

Universitas Muhammadiyah Kalimantan Timur ▼

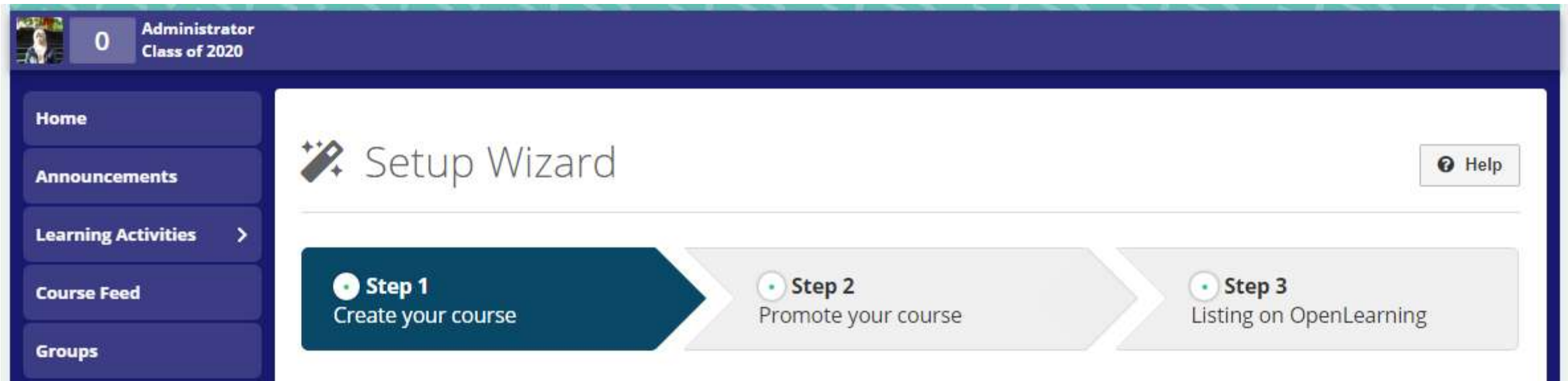
None

Universitas Muhammadiyah Kalimantan Timur



SETUP PEMBUATAN PERKULIAHAN/KURSUS ONLINE

- Anda akan masuk pada setup Perkuliahan/kursus online.



The screenshot shows the 'Setup Wizard' interface for creating an online course. The top navigation bar is dark blue with a user profile icon, a '0' badge, and the text 'Administrator Class of 2020'. A left sidebar contains menu items: 'Home', 'Announcements', 'Learning Activities' (with a right arrow), 'Course Feed', and 'Groups'. The main content area has a light blue header with a 'Setup Wizard' title and a 'Help' button. Below the header is a progress bar with three steps: 'Step 1 Create your course' (highlighted in dark blue), 'Step 2 Promote your course' (light blue), and 'Step 3 Listing on OpenLearning' (light blue).

- Ikuti seluruh tahapan yang diminta, pastikan semua status berubah menjadi ☒ Done

DAFTAR CHECKIST TO DO

- Berikut adalah cuplikan daftar checklist yang harus anda selesaikan.

openlearning.com/courses/admin/?action=starter&course=umkt%2Fcourses%2Fbiometrik

Openlearning

Search

Administrator
Class of 2020

Home

Announcements

Learning Activities >

Course Feed

Groups

Gallery

Course Setup

Setup Wizard

Outcomes

General

Landing Page

Appearance

Content

Groups

Community

Roles

Exports

Want your course listed in the [OpenLearning Marketplace?](#)
Learn more about our Course Quality Criteria and review process [here](#).

Appearance	More Info	Status
Upload a banner image for the course	The banner image displays the course title. It's best to use an image that relates to the course topic.	☐ Done?
Upload a course thumbnail image	This will be displayed when your course is listed publicly.	☐ Done?
Choose a background colour and a theme colour	Ideally, this will align with your brand colours if applicable.	☐ Done?
Learning Design	More Info	Status

**Kerjakan
hingga status
berubah
menjadi**

☒ Done

PENTING UNTUK DIPERHATIKAN!!

- Dalam slide ini, anda hanya akan dipandu membuat perkuliahan/kursus online khusus dibagian inti dari seluruh pengaturan, artinya anda akan dipandu tidak sesuai urutan dari setup yang disarankan. Hal ini dilakukan untuk menfokuskan anda pada hal-hal yang sifatnya substansial.
- **Pengaturan yang dibahas adalah Pengaturan Tampilan, Desain Pembelajaran dan Pengaturan Tambahan**

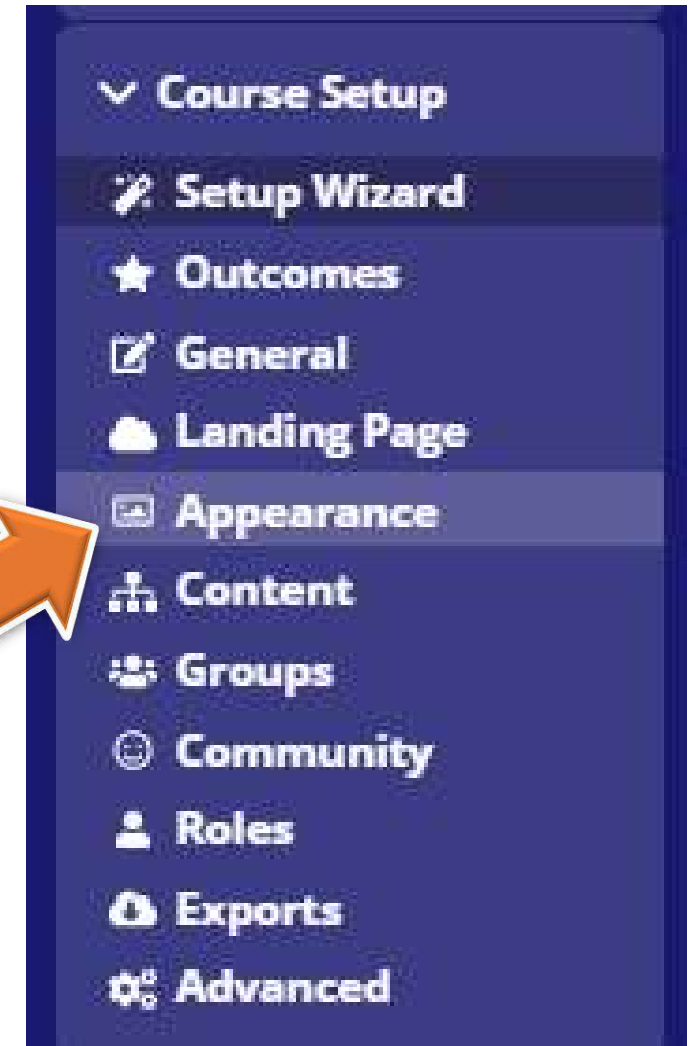


PENGATURAN TAMPILAN MELIPUTI

- Pengaturan Banner, Background, Theme
- Pengaturan Thumbnail Promosi
- Pengaturan Landing Page(Halaman Perkenalan)

MENGATUR TAMPILAN BANNER

- Kenapa anda harus mengatur tampilan pada perkuliahan anda?? Karena secara psikologis, tampilan mempengaruhi minat seseorang untuk mengetahui sesuatu. Hal lain yang menjadikan bagian ini penting untuk dilakukan adalah karena pada bagian ini anda dapat meletakkan identitas dari institusi anda.
- Klik **“Course Setup” > “Appearance”**



MENGATUR TAMPILAN BANNER

Course Style & Design



Watch: How do I change the appearance and style of my course?



How to Effectively Communicate and Influence Through Colour

How to Create Course Images Your Students Can't Miss

Course Banner



Change Banner



☒ Show course name on banner



Background color



Background image

Pick Background Image

Clear



Background repeat

No repeat

Theme color



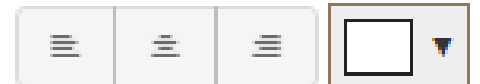
Using portal brand color

Institution

☐ Link part of the course banner to Universitas Muhammadiyah Kalimantan Timur

Buat Banner dengan klik
"Change Banner"

****centang "Show course name on banner"** Jika ingin menampilkan nama perkuliahan/kursus online.
- Atur posisi dan warna tulisan



Pengaturan warna
latar belakang

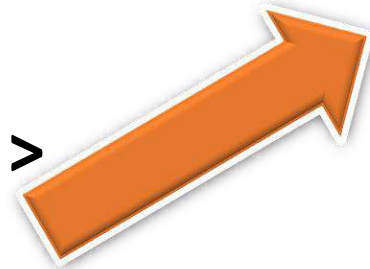
Pengaturan gambar latar
belakang (jika ingin menggunakan
gambar)

Pengaturan warna
Tema

MENGATUR TAMPILAN THUMBNAIL PROMOSI

Bagian ini akan tampil pada saat peserta didik mencari perkuliahan/kursus online anda.

- Klik **“Course Setup”** > **“General”** > **Course Promotion**



****Abaikan pengaturan lainnya, langsung masuk saja pada bagian yang perlu diubah. Pengaturan lainnya akan dibahas selanjutnya.**

MENGATUR TAMPILAN THUMBNAIL PROMOSI

Course Promotion

Course Thumbnail



Change Thumbnail



Time Commitment Estimate:

Approx 4 weeks full time



Call To Action Colour:



Heading Text Colour:

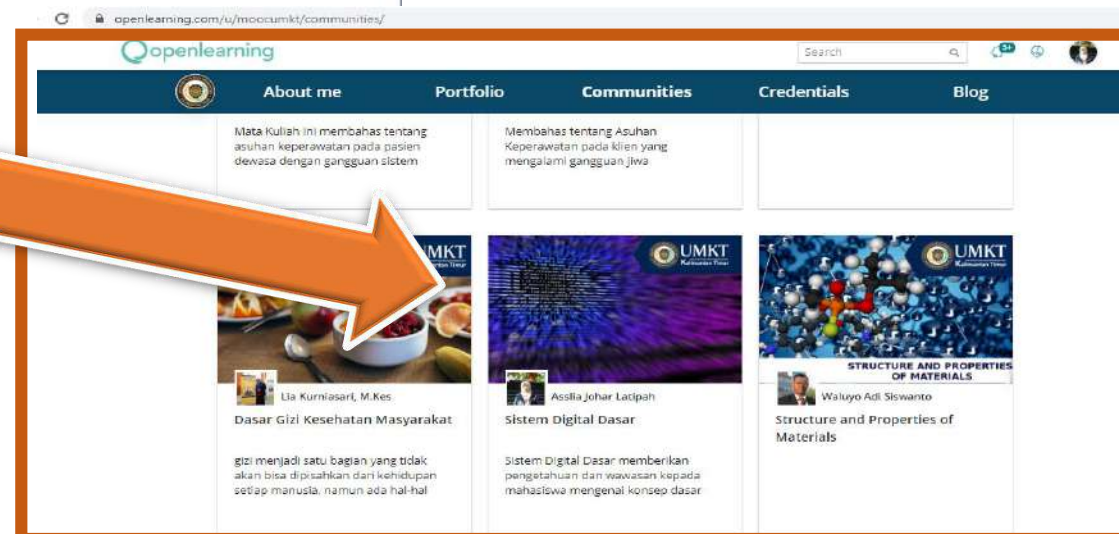


Pengaturan lama waktu perkuliahan/kursus online anda

Pengaturan gambar latar belakang dan teks

Ubah gambar Thumbnail anda dengan klik "Change Thumbnail"

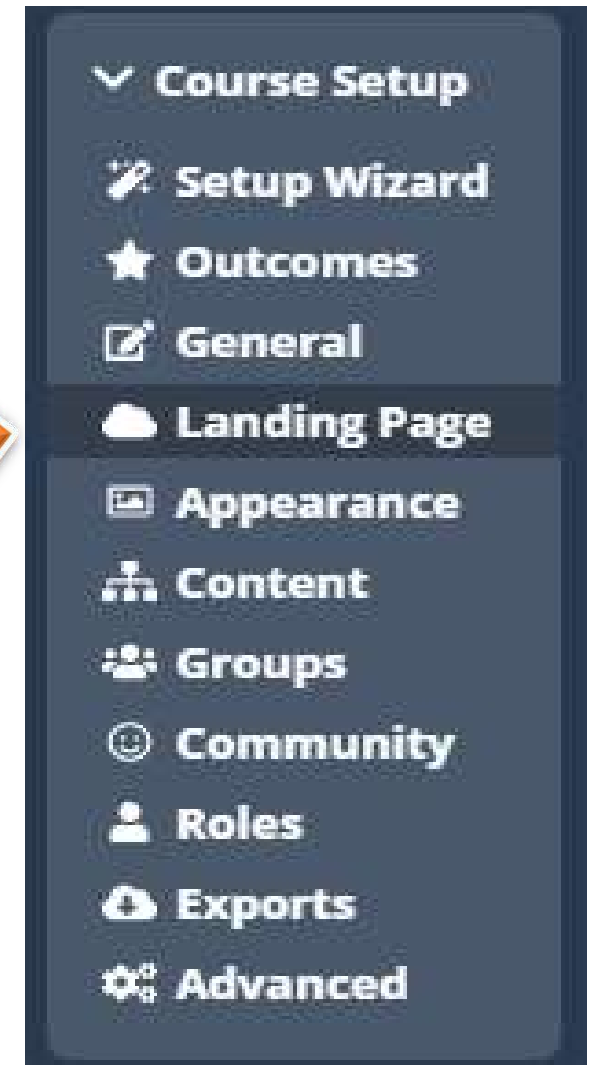
HASIL



MENGATUR TAMPILAN LANDING PAGE (HALAMAN PERKENALAN)

Bagian ini akan tampil pada saat peserta didik menklik ikon thumbnail promosi perkuliahan/kursus online anda. Isi pada bagian ini adalah sekilas tentang perkuliahan/kursus online yang anda buat.

Klik **“Course Setup”** > **“Landing Page”** > **Courses - Introduction**



Courses - Introduction

Visual Focal Point:

- ☐ Promotion Video
- ☒ Promotion Image

Pilih jenis
perkenalan(promosi),
apakah gambar/video.

Image



MENGATUR TAMPILAN LANDING PAGE (HALAMAN PERKENALAN)

Course Blurb : topik dari
perkuliahan/kursus online

Course Introduction : isi dengan
deskripsi singkat mengenai
perkuliahan/kursus online

Course Blurb:

Konsep Sistem Digital

Course Introduction:

Edit ▾

Press Alt+0 for keyboard shortcuts



Perkuliahan Sistem Digital Dasar dimaksudkan untuk memberikan pengetahuan dasar mengenai konsep dari sistem digital.

MENGATUR TAMPILAN LANDING PAGE (HALAMAN PERKENALAN)

- **Course Details :**

- **Default class :** pilih kelas yang akan diaktifkan saat peserta didik bergabung
- **Outcomes summary :** capaian pembelajaran secara umum. Seperti capaian mata kuliah dalam RPS
- **Further Information :** informasi tambahan mengenai perkuliahan/kursus online
- **Centang hide cost,** jika perkuliahan/kursus anda berbayar dan anda tidak ingin menampilkannya pada halaman promosi

**** catatan :** klik **Save** jika telah selesai dan klik **view landing page** untuk mereview halaman promosi anda.

Course Details

Default Class:

Class of 2019-2020

Outcomes Summary:

Introduce the course outcomes or summarise the topics and skills covered

Outcomes:

[Set up course outcomes here.](#)

Further Information:

Edit

Pre



Formats



B

I

U

☰

☰

☰

☰

☰

☰

☰

☰

*I*_x

Dalam perkuliahan ini, Mahasiswa akan belajar tentang :

1. Konsep sistem analog dan digital

2. Konsep dan Konversi sistem bilangan

Hide Cost:

☐

MENGATUR TAMPILAN LANDING PAGE (HALAMAN PERKENALAN)

Tampilan
Landing Page
yang telah diatur



openlearning.com/courses/sistem-digital-dasar/?showLanding=true

[About](#)[Outcomes](#)[Instructors](#)[JOINED](#)

Sistem Digital Dasar



Sistem Digital Dasar

 Start date
04 Nov 2019

 Duration
Flexible

 Cost
Free

 Community
280 Students

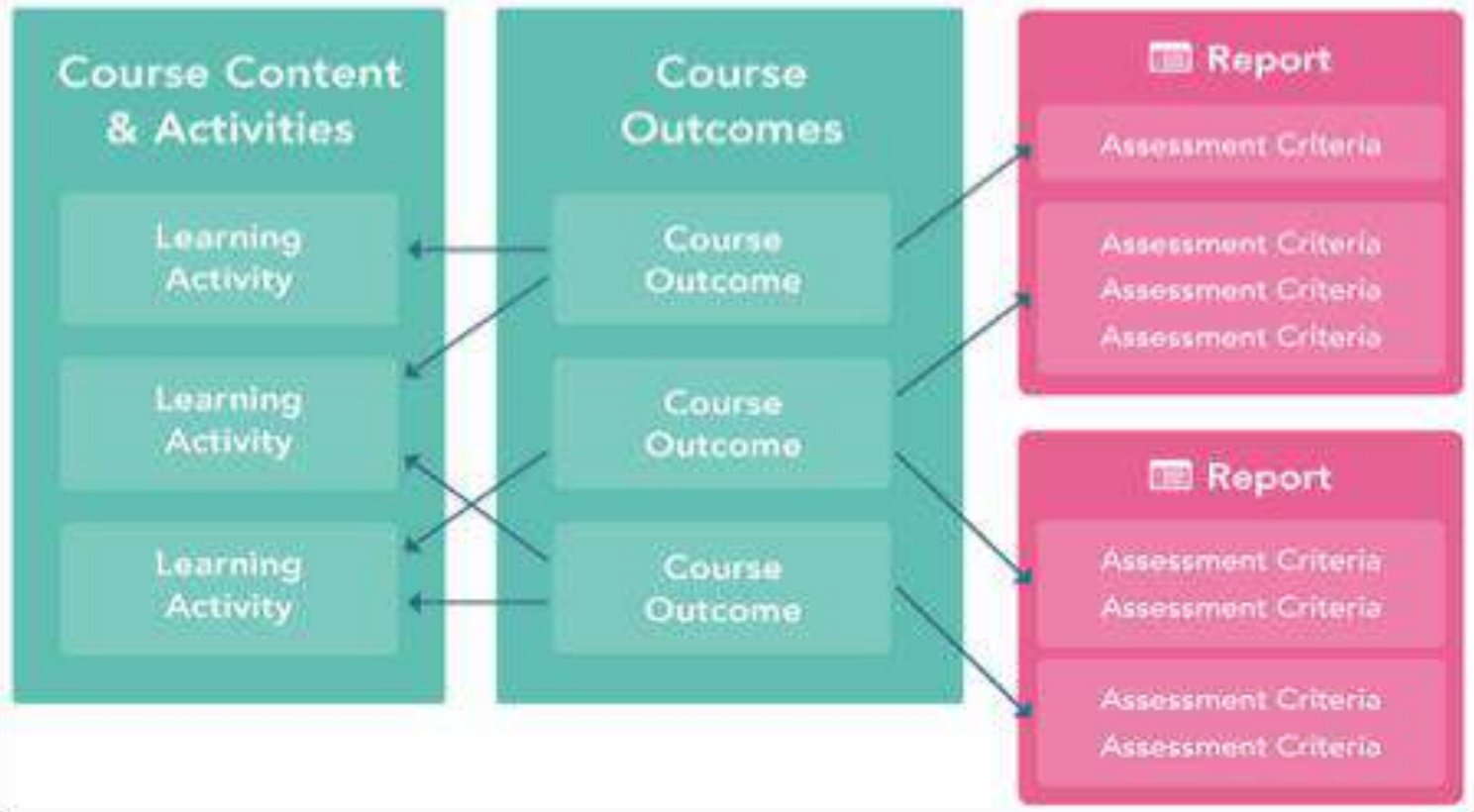
[JOINED](#)

Konsep Sistem Digital

Perkuliahan Sistem Digital Dasar dimaksudkan untuk memberikan pengetahuan dasar mengenai konsep dari sistem digital.

MENDESAIN PEMBELAJARAN

Outcomes Based Assessment



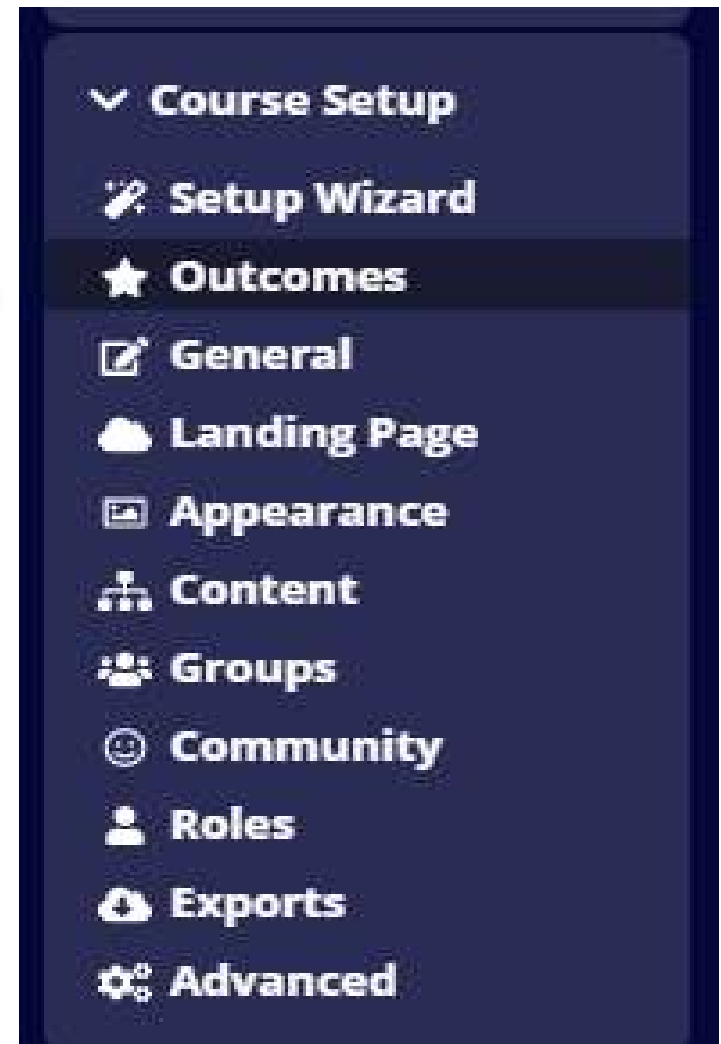
Openlearning mendukung Sistem pembelajaran berbasis capaian pembelajaran. Anda perlu mendesain pembelajaran anda untuk mendapatkan perkuliahan/kursus online sesuai capaian yang diinginkan. Pada bagian ini, anda akan mempelajari cara :

- BUAT CAPAIAN PEMBELAJARAN
- BUAT NAVIGASI
- BUAT MATERI
- BUAT TUGAS/QUIZ
- BUAT PENILAIAN

CAPAIAN PEMBELAJARAN

- Untuk membuat capaian pembelajaran, silahkan masuk ke menu :

Course setup > Outcomes



CAPAIAN PEMBELAJARAN

Course Objective

Mahasiswa memahami konsep digital dasar, memecahkan masalah yang melibatkan konversi sistem bilangan dan menggunakan aljabar boolean

Isi dengan capaian pembelajaran mata kuliah (CP-MK)

Learning Outcomes

Outcomes Breakdown

mampu menjelaskan konsep analog dan digital termasuk sistem bilangan dan sistem kode

mampu menyelesaikan masalah tentang konversi bilangan desimal, biner, oktal dan heksa desimal dan operasi bilangan

mampu menyebutkan gerbang logika dan membuat rangkaian logika sederhana

mampu menyelesaikan masalah menggunakan aljabar boolean

Add Outcome...

Outcome Tags

cpdig1

cpdig2

cpdig3

cpdig4

Buat tag/tagar(#) SUB CP-MK agar bisa dijadikan tag pada halaman pembelajaran

Online

Isi dengan Sub CP-MK

Tempat pengisian dengan Sub CP-MK

Isi > "Enter"

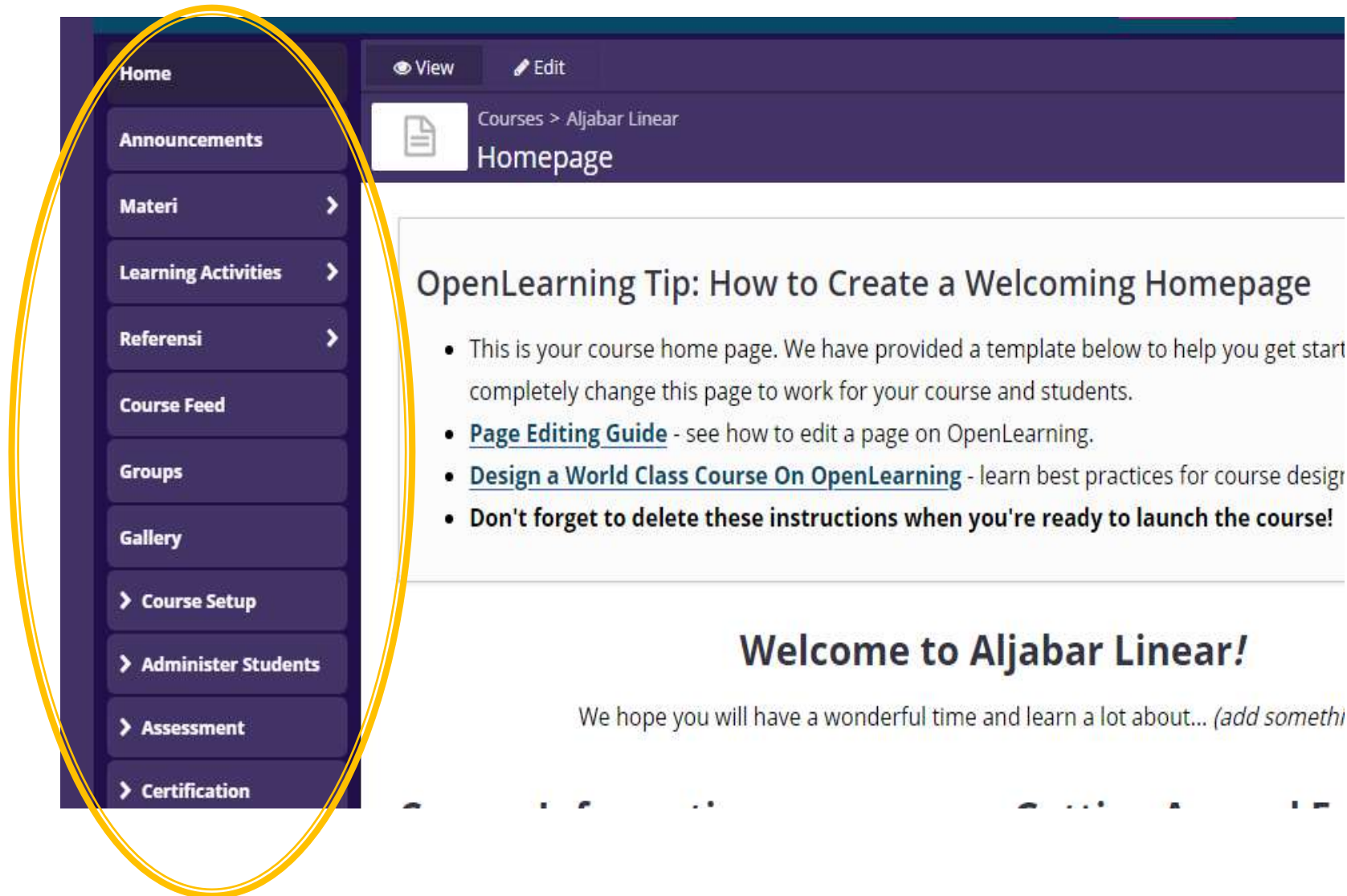


MEMBUAT CAPAIAN PEMBELAJARAN

Berikut adalah video contoh bagaimana cara membuat outcome pada openlearning: <https://youtu.be/LoMEmPq3De0>

MEMBUAT NAVIGASI

- Navigasi adalah petunjuk pada sebelah kiri halaman website yang berisikan banyak halaman menu (lihat lingkaran kuning)
- Anda perlu membuat navigasi untuk menu pembelajaran anda. Akan lebih baik jika halaman pembelajaran berisikan tugas-tugas/ujian saja, kemudian halaman materi ditempat tersendiri.
- Untuk membuat navigasi, anda perlu melakukan beberapa hal.



MEMBUAT NAVIGASI

Membuat halaman menu baru.

Caranya klik :

Course Setup > Content

1

▼ Course Setup

✎ Setup Wizard

★ Outcomes

✎ General

☁ Landing Page

🖼 Appearance

🏠 Content

👤 Groups

😊 Community

👤 Roles

☁ Exports

⚙ Advanced

Course Content Editor

Help

Quick Guides

- ▶ Watch a short tutorial on how to use pages.
- 📘 View a step by step guide to designing course content & activities.
- 📘 Learn about widgets and how to use them.



Module sets are an advanced feature. Learn more about them here.

Create a new module set

Create

Learning Activities

Buat beberapa halaman baru dengan mengisi pada bagian ini kemudian klik “create”

Add a New Module

MEMBUAT NAVIGASI

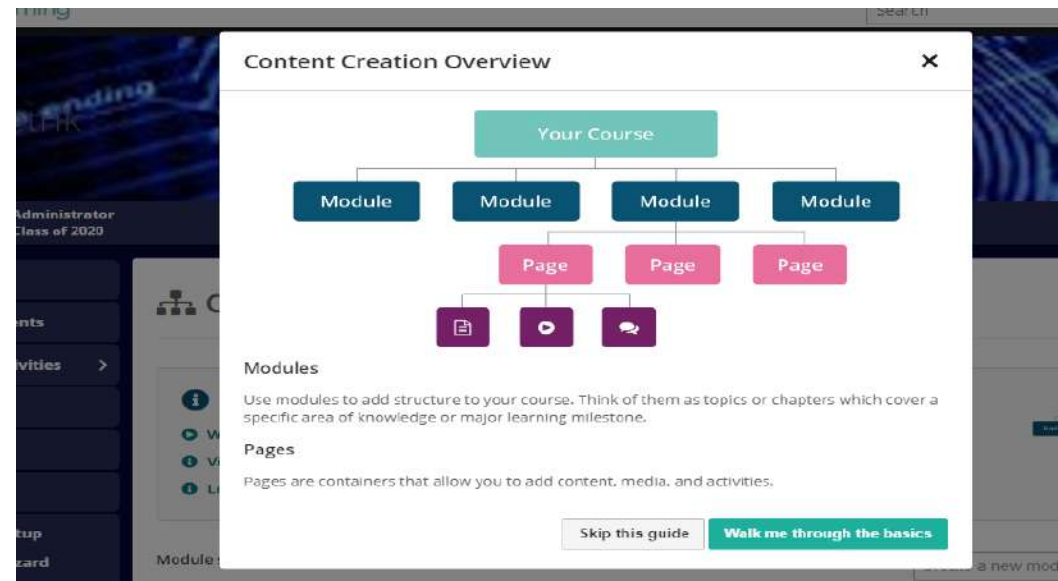
- Bagaimana jika bagian [Create a new module set](#) [Create](#) tidak ada?
Klik gambar didalam lingkaran kuning

Quick Guides

-  Watch a short tutorial on how to use pages.
-  View a step by step guide to designing course content & activities.
-  Learn about widgets and how to use them.



hingga muncul tampilan seperti disamping,
lalu tutup. Fitur untuk membuat halaman
akan muncul 😊



Content Creation Overview

Your Course

- Module**
- Module**
- Module**
- Module**

- Page**
- Page**
- Page**

- Widget**
- Widget**
- Widget**

Modules

Use modules to add structure to your course. Think of them as topics or chapters which cover a specific area of knowledge or major learning milestone.

Pages

Pages are containers that allow you to add content, media, and activities.

[Skip this guide](#) [Walk me through the basics](#)

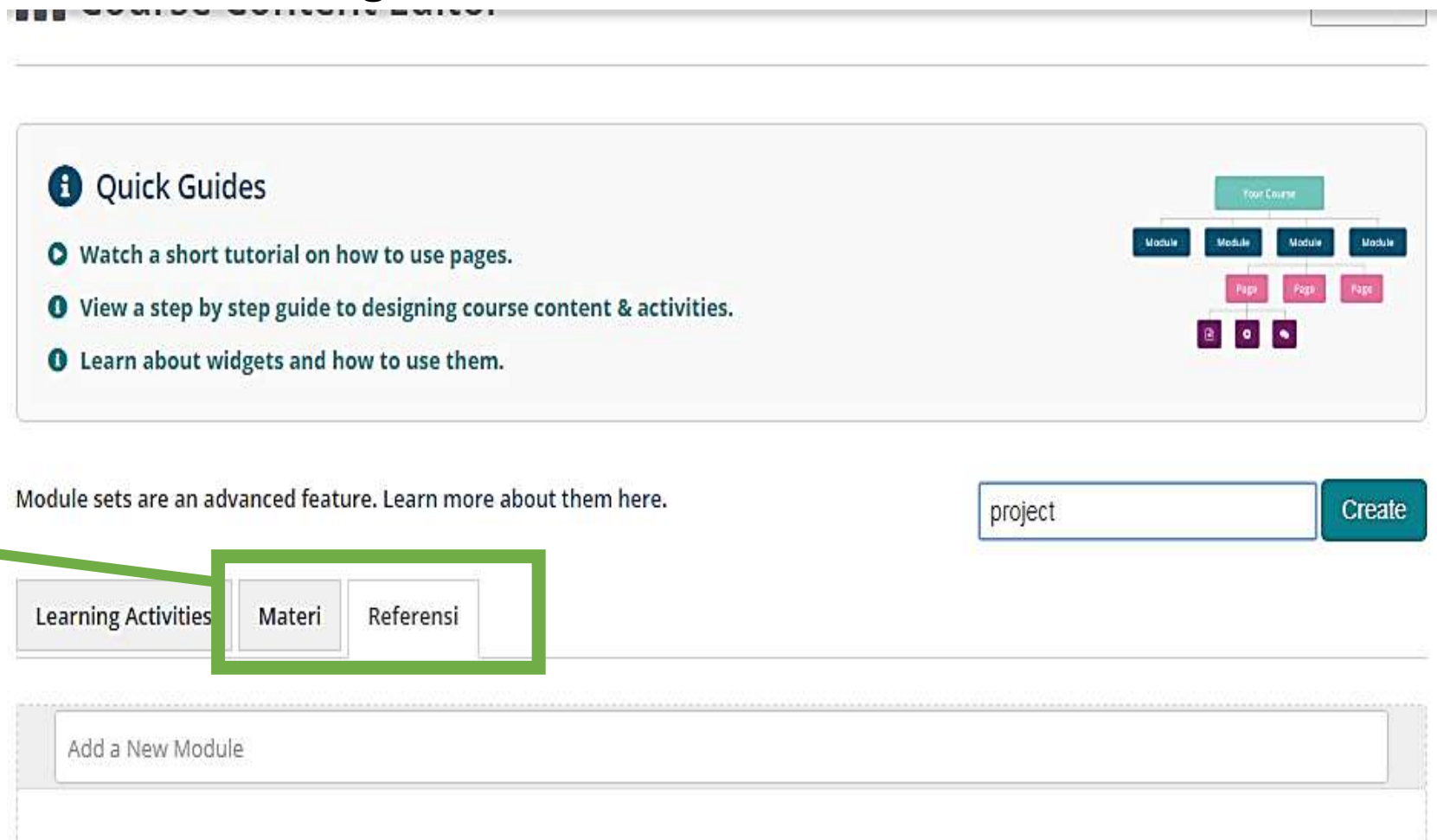
1

MEMBUAT NAVIGASI

Buat beberapa halaman menu baru, sesuai dengan kebutuhan anda.

Seperti :

- a. Materi
- b. Referensi
- c. Halaman lainnya



The screenshot shows the 'Course Content Editor' interface. On the left, under 'Quick Guides', there are three links: 'Watch a short tutorial on how to use pages.', 'View a step by step guide to designing course content & activities.', and 'Learn about widgets and how to use them.' On the right, a tree diagram shows the course structure: 'Your Course' branches into four 'Module' boxes, which then branch into three 'Page' boxes. Below this, there are three icons representing different page types. At the bottom, there is a section for 'Module sets' with a link to 'Learn more about them here.' To the right of this is a search bar containing the word 'project' and a 'Create' button. Below the search bar, there is a row of buttons: 'Learning Activities', 'Materi', and 'Referensi'. The 'Materi' and 'Referensi' buttons are highlighted with a green box. At the bottom, there is a button labeled 'Add a New Module'.

**Halaman menu baru
yang telah dibuat**

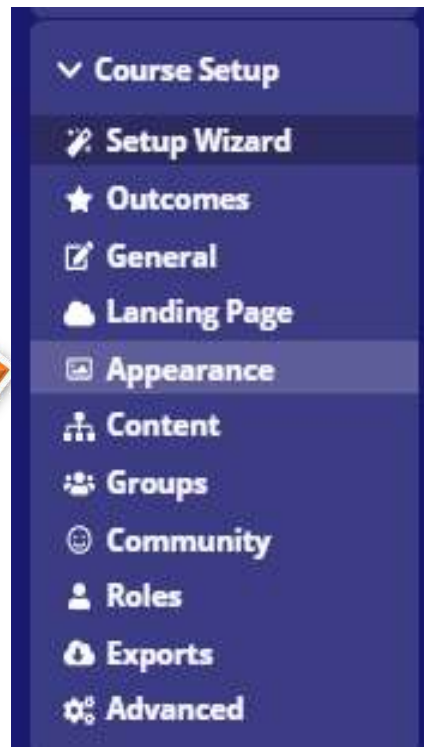
MEMBUAT NAVIGASI

Mengatur letak halaman menu baru.

Caranya klik:

Course Setup > Apperance > Course Navigation

2



Course Navigation



Watch: How do I change the navigation menu on the left-hand side of the course?



How to Setup Your Course Navigation
How to Use Left-Hand Navigation Tabs to Facilitate Your Course Community

☒ Show the modules collapsed

Links in your course navigation

Separator		
Home		
Announcements		
Learning Activities		
Course Feed		
Groups		
Gallery		
Add to navigation:		
☒ Link to a new page		
☐ Link to an existing page		

Additional pages

Materi	
Referensi	

Halaman menu baru yang telah dibuat

MEMBUAT NAVIGASI

Geser halaman menu baru yang telah dibuat dari bagian kanan(Additional Pages) ke sebelah kiri.

2

Course Navigation



Watch: How do I change the navigation menu on the left-hand side of the course?



How to Setup Your Course Navigation
How to Use Left-Hand Navigation Tabs to Facilitate Your Course Community

☒ Show the modules collapsed 

Links in your course navigation

Separator	
Home	
Announcements	
Materi	Materi 
Learning Activities	
Course Feed	 
Groups	 
Gallery	 
Add to navigation:	

Additional pages

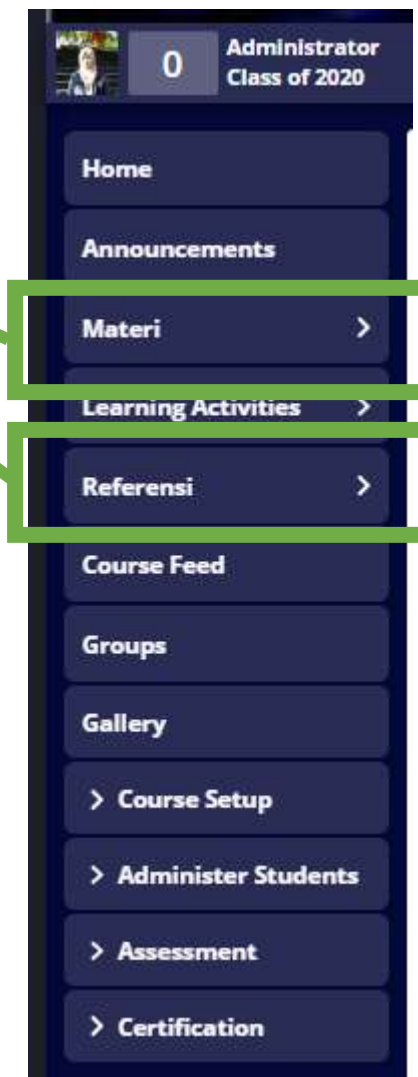
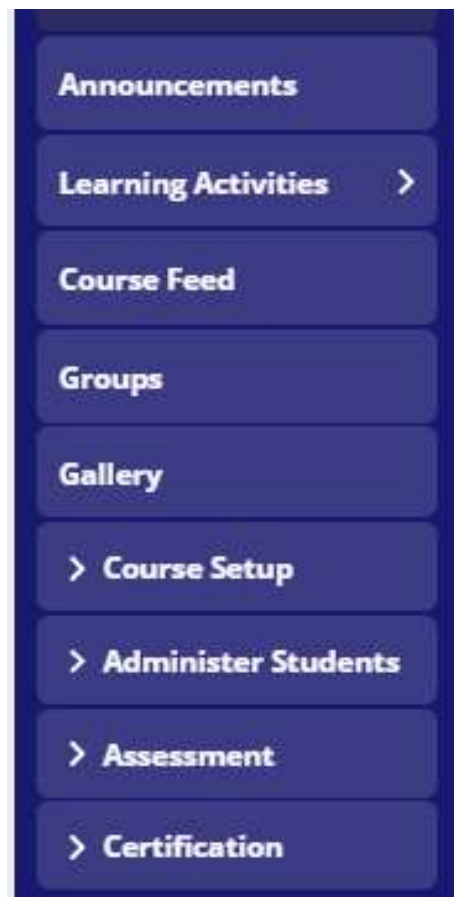
Referensi 

Geser halaman menu baru yang telah dibuat ke bagian navigasi

MEMBUAT NAVIGASI

Halaman menu baru yang telah dibuat dan dimasukkan ke bagian navigasi

Setelah halaman menu baru yang telah dibuat dipindahkan seluruhnya, maka akan muncul halaman menu baru dibagian navigasi

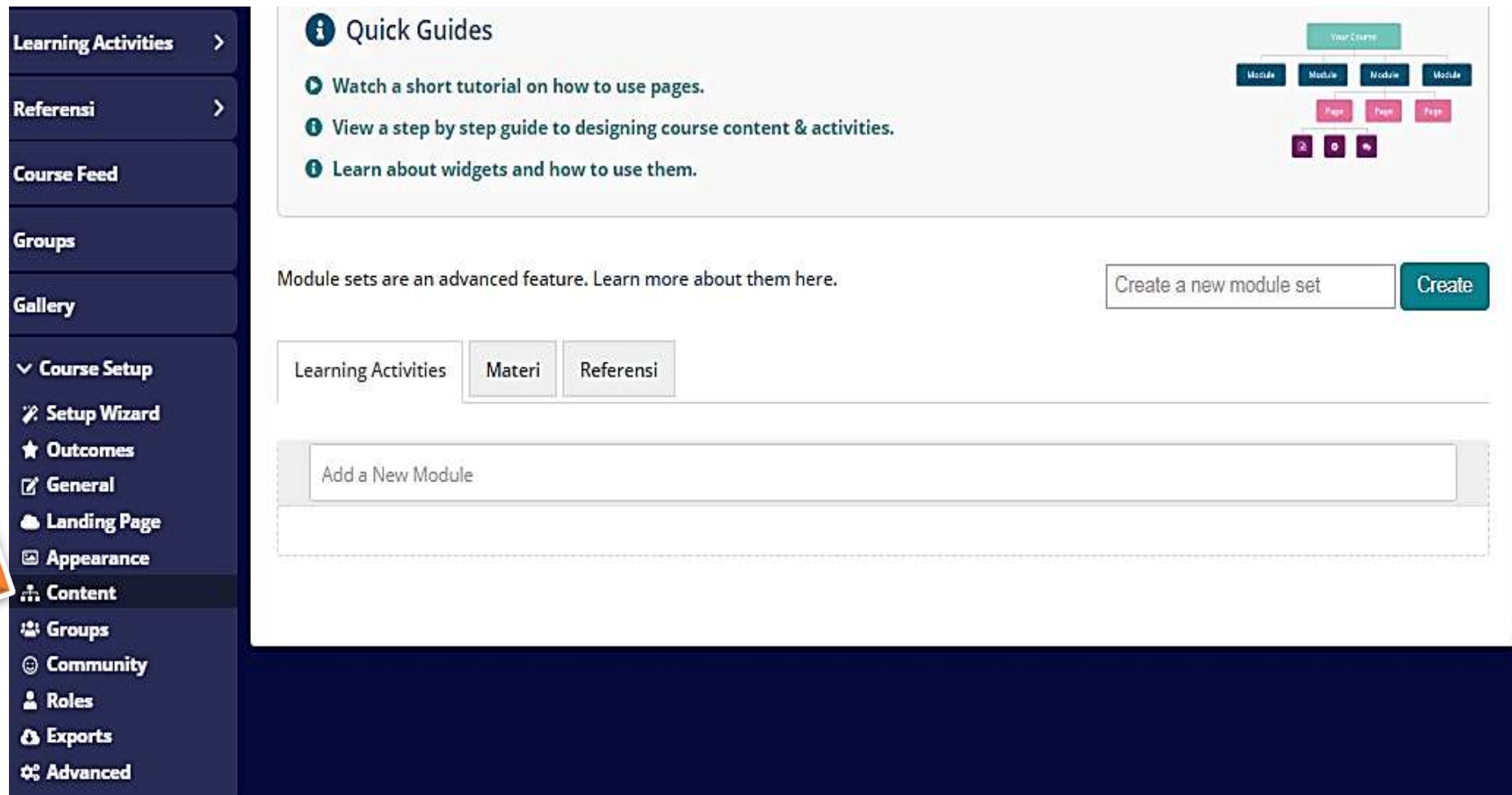


MEMBUAT MODUL MATERI

- Untuk bisa membuat modul materi, anda harus memastikan materi ini ingin diletakan pada **halaman menu** yang mana. Jika sudah, silahkan membuat materi sesuai bahan yang telah anda siapkan.
- Pada panduan ini, kami membuat materi pada **halaman menu “materi”**.
- Langkah pembuatan materi adalah:
 1. Buat modul yang menjadi tempat meletakan slide materi. Anda bisa menamai bagian ini dengan pokok bahasan atau pertemuan.
 2. Beri penamaan sesuai dengan penamaan yang telah anda tentukan. Misalnya anda ingin menjadikan modul sebagai pertemuan, maka beri nama pertemuan 1, pertemuan 2, pertemuan 3, ...dst (**jika anda membuat penamaan dalam bentuk pertemuan, berarti harus membuat sebanyak 14x modul materi**)
 3. Jika anda memberikan nama modul dengan pokok bahasan, maka isi dengan topik pokok bahasan 1, topik pokok bahasan 2, topik pokok bahasan 3,...dst

MEMBUAT MODUL MATERI

- Masuk menu content : **Course setup > content**



Learning Activities >

Referensi >

Course Feed

Groups

Gallery

▼ **Course Setup**

✎ Setup Wizard

★ Outcomes

✍ General

📄 Landing Page

🖼 Appearance

📁 **Content**

👤 Groups

👥 Community

👤 Roles

📄 Exports

⚙ Advanced

Quick Guides

- ▶ Watch a short tutorial on how to use pages.
- 📘 View a step by step guide to designing course content & activities.
- 📘 Learn about widgets and how to use them.

Module sets are an advanced feature. Learn more about them here.

Create a new module set **Create**

Learning Activities **Materi** Referensi

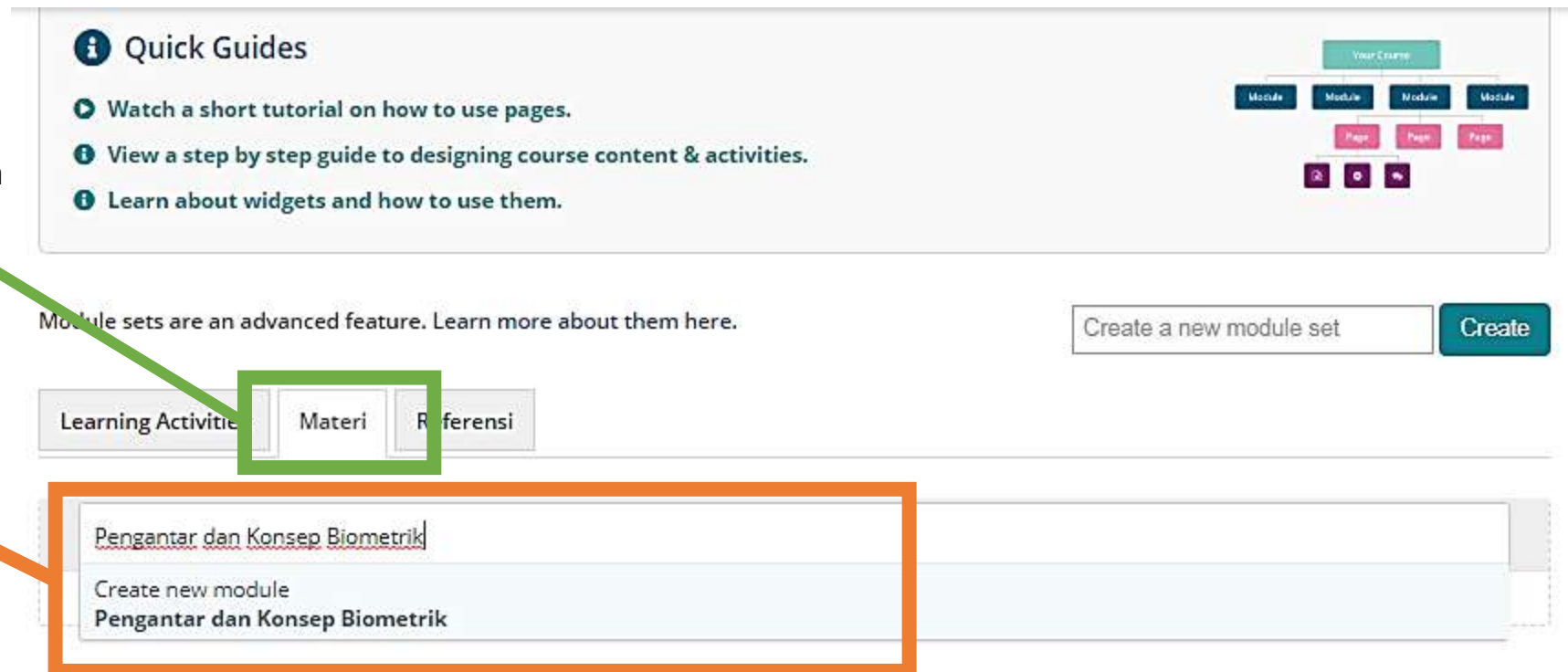
Add a New Module

MEMBUAT MODUL MATERI

- Pilih tab **materi**
- Ketik pokok bahasan/pertemuan pada bagian modul (**pada panduan ini kami menggunakan penamaan pokok bahasan**)

Pilih tab tempat pengisian modul materi

Isi modul/pokok bahasan pada bagian ini dan klik "enter"



Quick Guides

- Watch a short tutorial on how to use pages.
- View a step by step guide to designing course content & activities.
- Learn about widgets and how to use them.

Module sets are an advanced feature. Learn more about them here.

Create a new module set **Create**

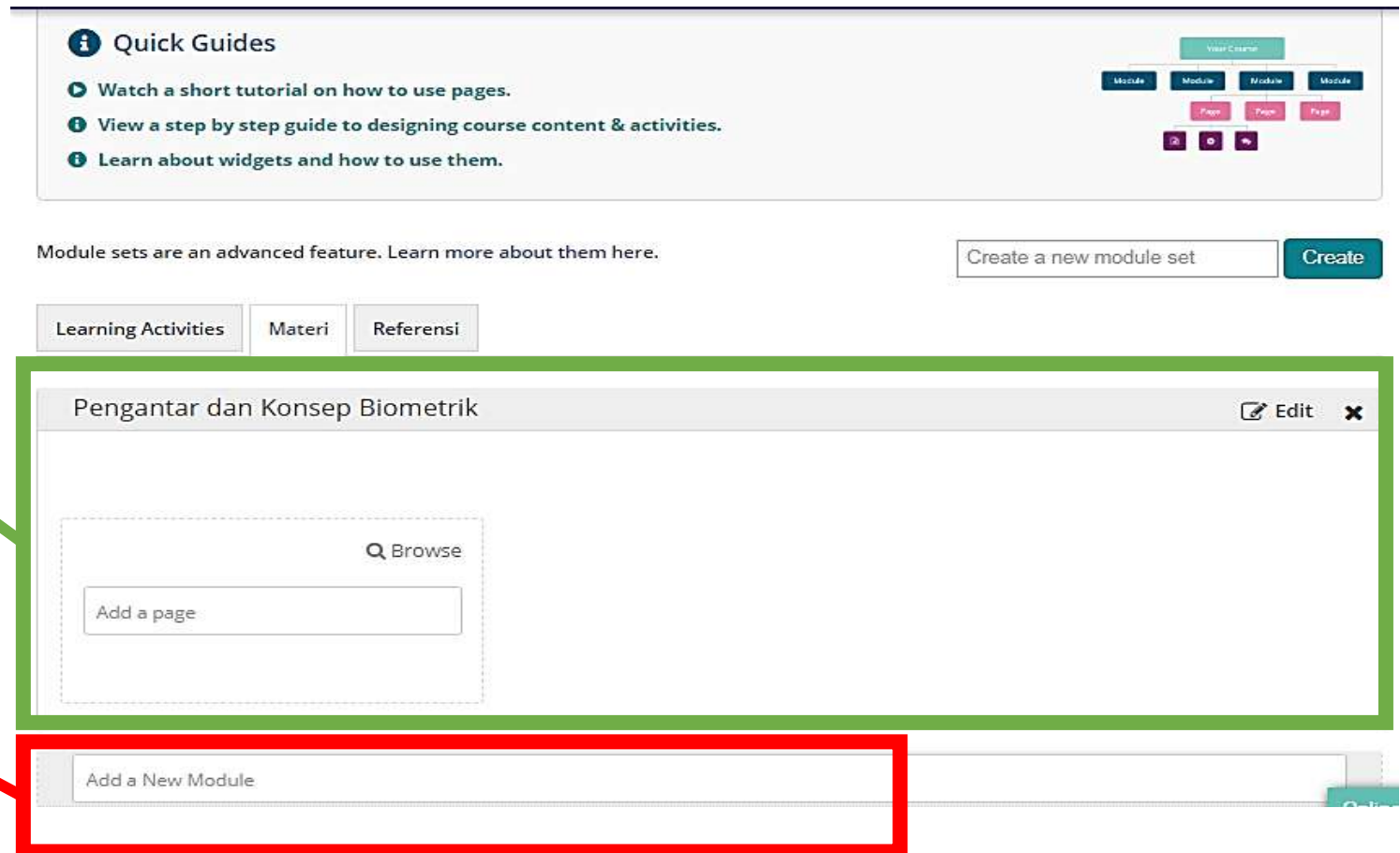
Learning Activities **Materi** Referensi

Pengantar dan Konsep Biometrik

Create new module
Pengantar dan Konsep Biometrik

MEMBUAT MODUL MATERI

- Modul sudah jadi, ulangi pembuatannya hingga seluruh modul yang ingin dibuat.



The screenshot shows the course creation interface. At the top, there's a 'Quick Guides' section with three links: 'Watch a short tutorial on how to use pages.', 'View a step by step guide to designing course content & activities.', and 'Learn about widgets and how to use them.' To the right is a hierarchical diagram showing 'Year Course' branching into 'Module', which then branches into 'Page'. Below this, there's a text box 'Module sets are an advanced feature. Learn more about them here.' and a 'Create a new module set' button. The main content area has three tabs: 'Learning Activities', 'Materi', and 'Referensi'. The 'Materi' tab is active, showing a title 'Pengantar dan Konsep Biometrik' with an 'Edit' button. Below the title is a 'Browse' button and an 'Add a page' input field. At the bottom, there's a red-bordered box containing an 'Add a New Module' input field.

Modul yang sudah jadi dan siap diisi materi

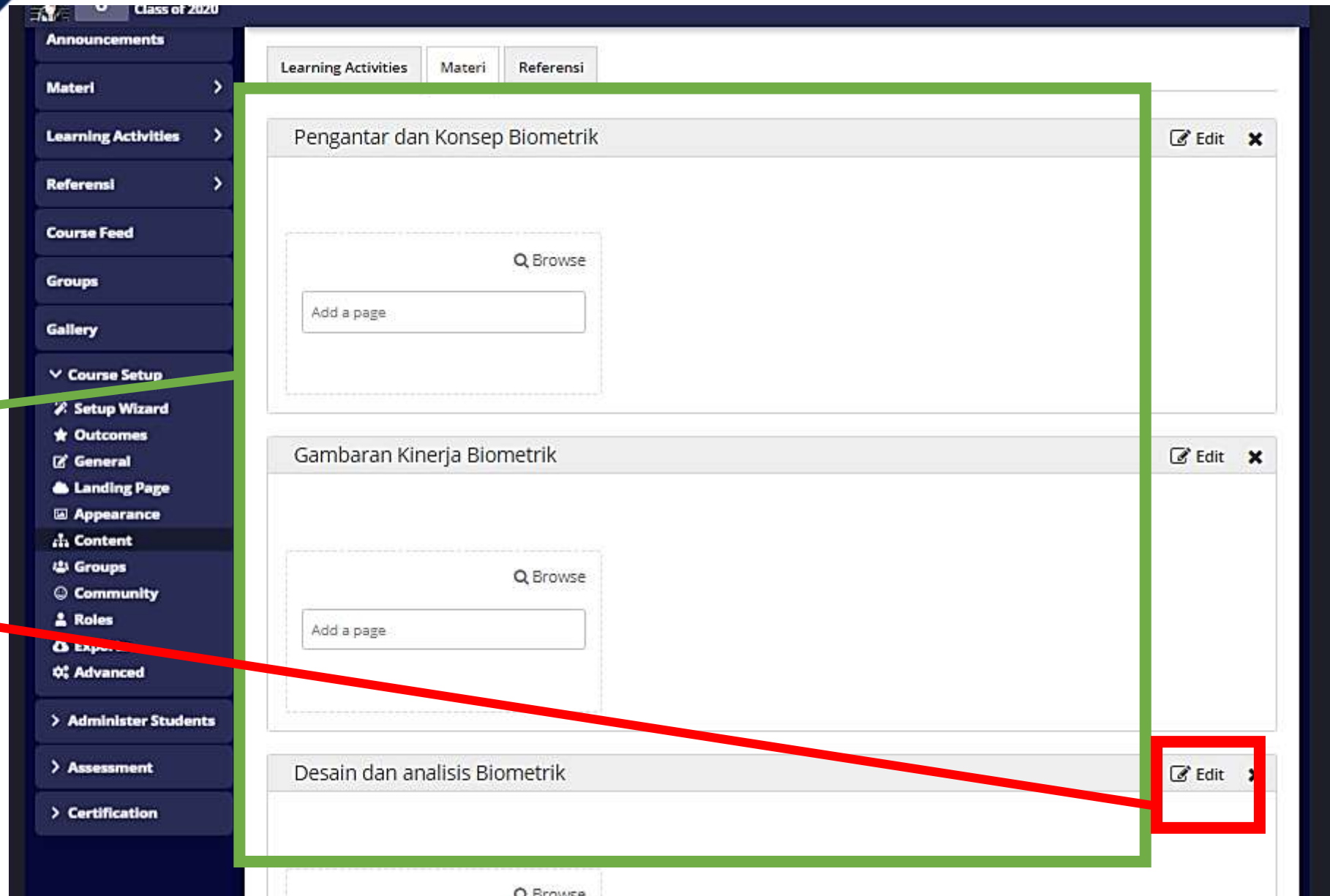
Ulangi Isi modul/pokok bahasan pada bagian ini dan klik “enter”

MEMBUAT MODUL MATERI

Contoh modul yang sudah jadi dan siap diisi

Modul yang sudah jadi dan siap diisi materi

Klik bagian ini (**edit**) jika ingin memperbaiki nama modul



Class of 2020

Announcements

Materi

Learning Activities

Referensi

Course Feed

Groups

Gallery

Course Setup

Setup Wizard

Outcomes

General

Landing Page

Appearance

Content

Groups

Community

Roles

Expert

Advanced

Administer Students

Assessment

Certification

Learning Activities

Materi

Referensi

Pengantar dan Konsep Biometrik

Edit

Browse

Add a page

Gambaran Kinerja Biometrik

Edit

Browse

Add a page

Desain dan analisis Biometrik

Edit

MEMBUAT MODUL MATERI

- Jika modul sudah jadi, saatnya mengisi materi yang ingin diberikan.
- Yang perlu anda siapkan adalah :
 1. Slide materi yang telah **disave** dalam bentuk gambar
 - Buka file ppt anda > save as > save as type(pilih : JPEG File Interchange format)
> All slides
 2. Materi dalam bentuk Video/Audio (**jika ada**)
 3. File materi penunjang lainnya, misalkan file tabel dalam bentuk excel, source code, pdf, dst

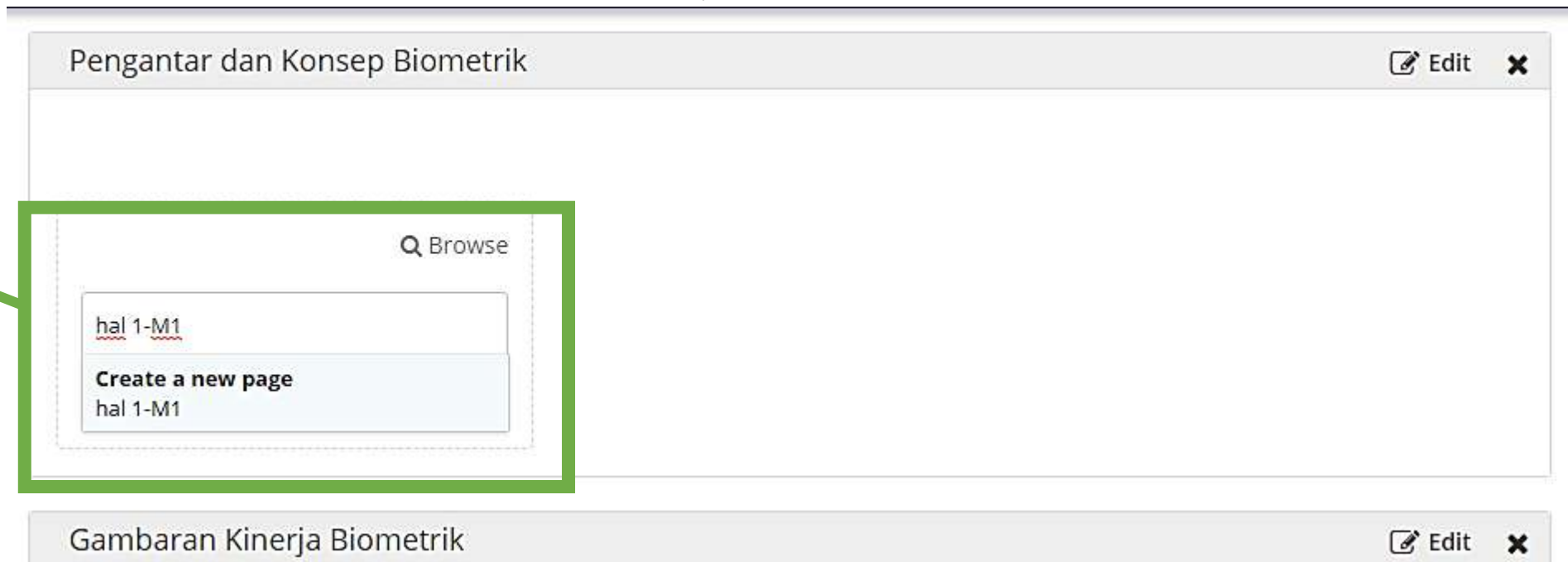
MEMBUAT MODUL MATERI

- Untuk mengisi modul, silahkan buat halaman sebanyak yang anda butuhkan
- Dalam panduan ini, kami akan mencontohkan membuat materi dengan jenis materi **slide berupa gambar dan video**

Cara membuat halaman didalam modul anda ↓

Buat halaman dengan memberikan nama perhalaman. Misal : hal1-M1 (halaman ke-1, modul 1)

Jika sudah, klik “enter”

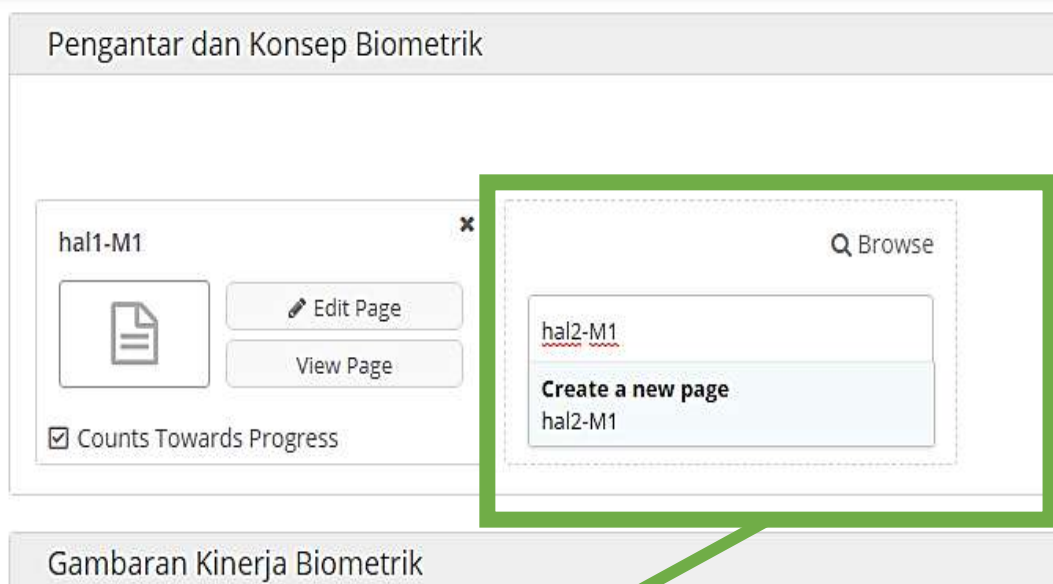


The screenshot shows a software interface for creating a module. It features two main sections: 'Pengantar dan Konsep Biometrik' at the top and 'Gambaran Kinerja Biometrik' at the bottom. A green box highlights a search area with a 'Browse' button. Below this, a text input field contains 'hal 1-M1'. A dropdown menu is open, showing the option 'Create a new page hal 1-M1'. The interface includes 'Edit' and 'Close' icons in the top right of each section header.

MEMBUAT MODUL MATERI

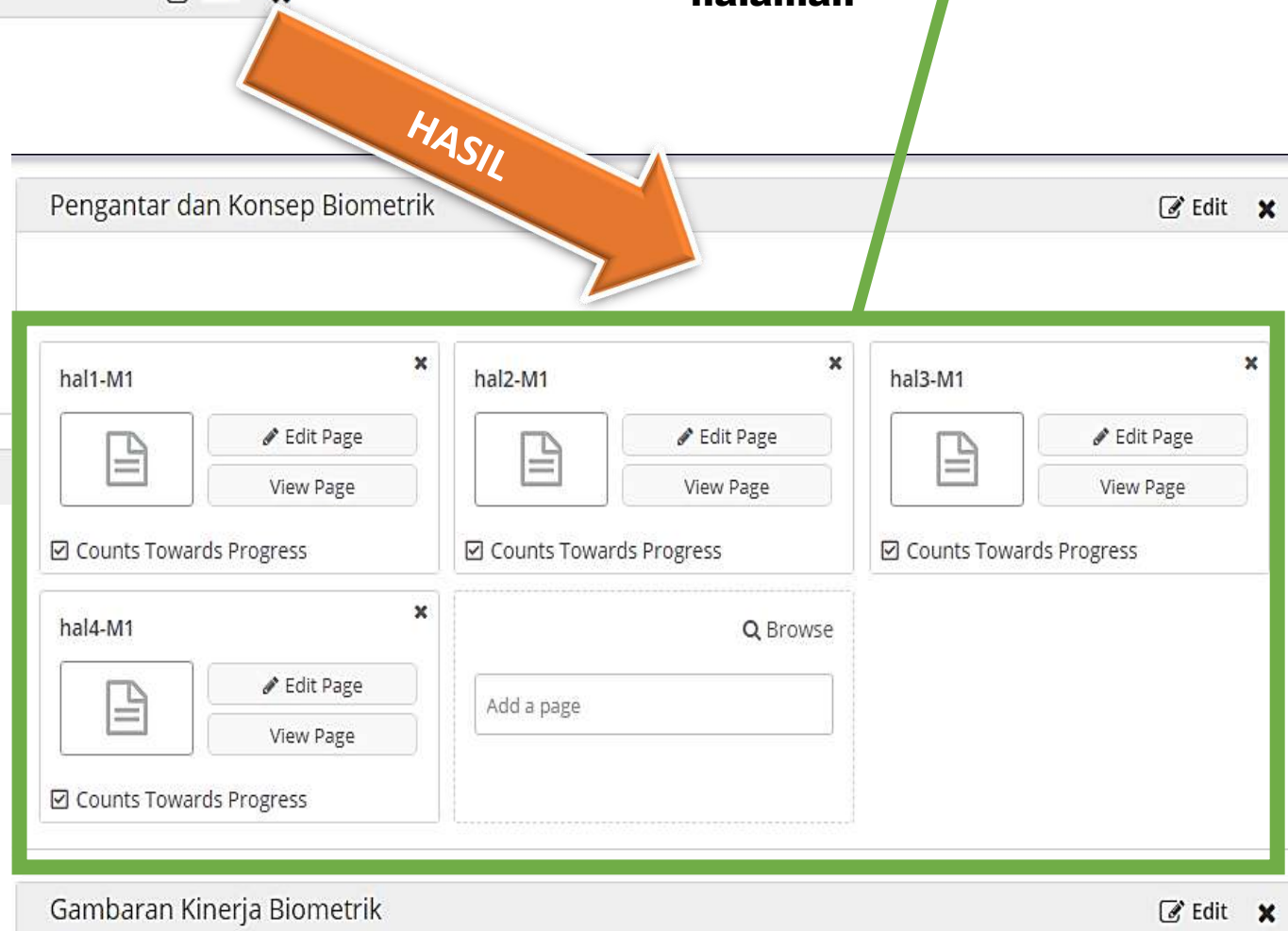
- Ulangi membuat halaman sebanyak yang anda butuhkan

Contoh 1 Modul dengan 4 halaman



Pastikan nama halaman berurutan untuk memudahkan dalam mengingat. Misal di halaman selanjutnya: hal2-M1 (halaman ke-2, modul 1)

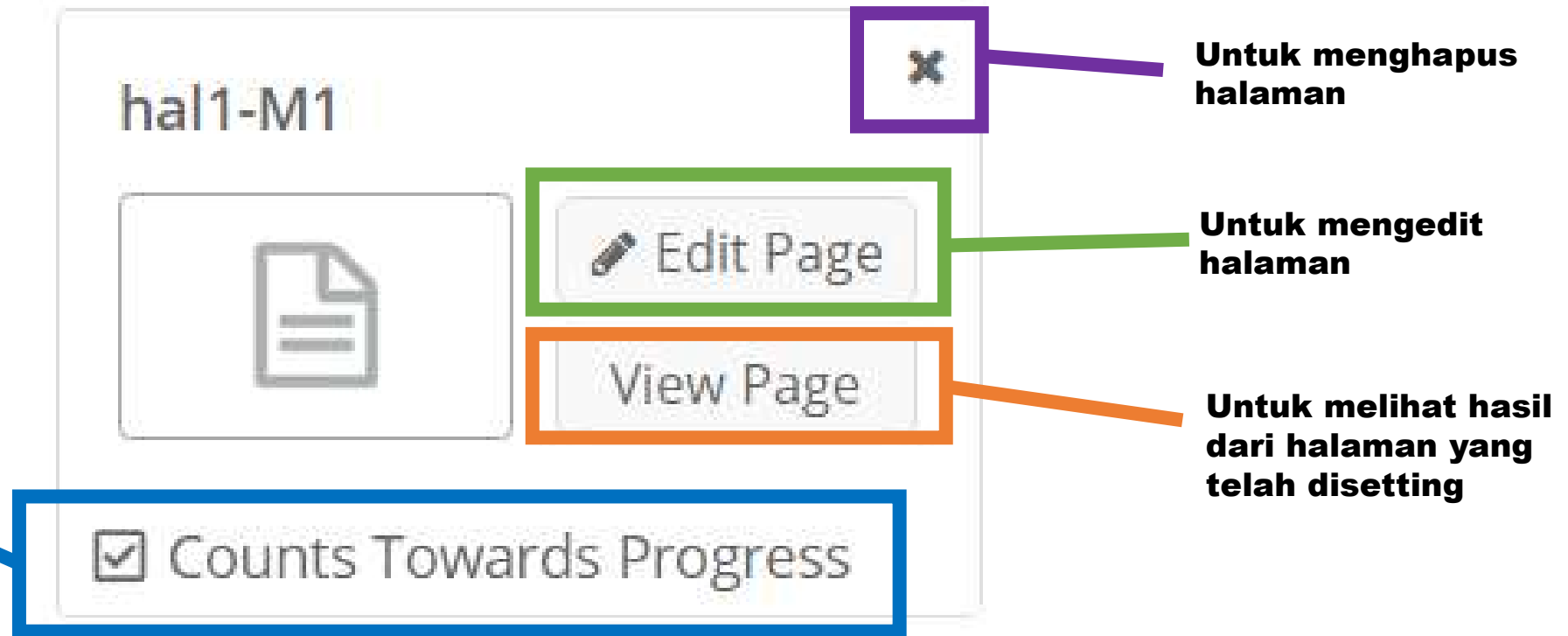
Jika sudah, klik “enter”



MEMBUAT MODUL MATERI

- jika seluruh halaman didalam modul telah dibuat, sekarang saatnya mengisi materinya 😊
- Sebelum mengisi, mungkin ada baiknya jika kami jelaskan bagian dari halaman ini.

Centang bagian ini jika ingin halaman ini dihitung sebagai progress peserta didik



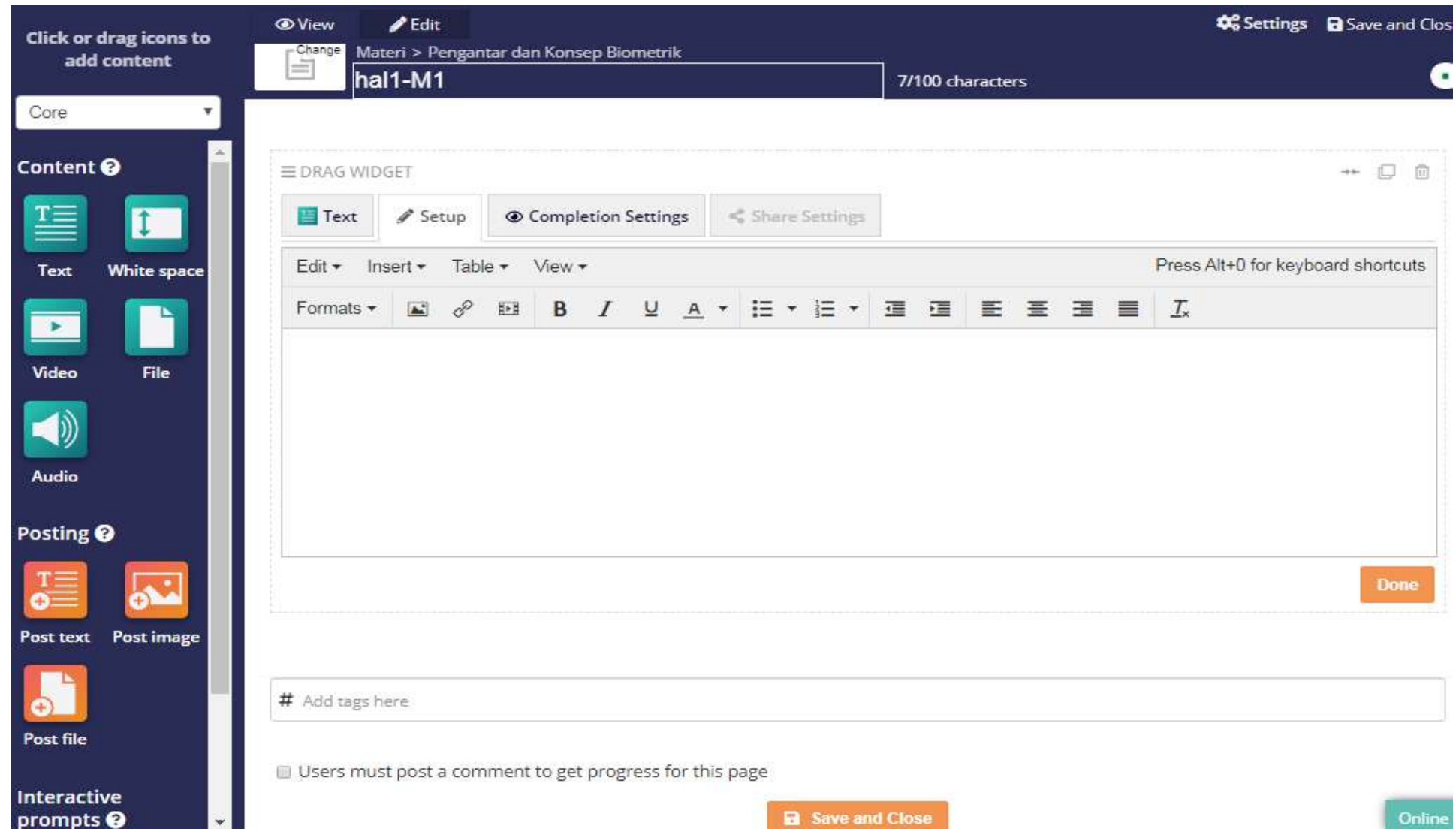
The screenshot shows a page management interface with the following elements and annotations:

- hal1-M1**: Page identifier text.
- Close Button (X)**: A purple box highlights a close button in the top right corner. Annotation: **Untuk menghapus halaman** (For deleting the page).
- Edit Page**: A green box highlights the 'Edit Page' button. Annotation: **Untuk mengedit halaman** (For editing the page).
- View Page**: An orange box highlights the 'View Page' button. Annotation: **Untuk melihat hasil dari halaman yang telah disetting** (For seeing the result of the page that has been set).
- Counts Towards Progress**: A blue box highlights a checkbox labeled 'Counts Towards Progress'. Annotation: **Centang bagian ini jika ingin halaman ini dihitung sebagai progress peserta didik** (Check this part if you want this page to be counted as progress for the student).

- Saatnya mengisi materi
- Klik **"edit page"**

• Ini adalah tampilan awal halaman sebelum diedit

Akan kami jelaskan fitur didalam halaman ini satu persatu di slide selanjutnya 😊



The screenshot displays the UMKT LMS interface in 'Edit' mode. The top navigation bar includes 'View' and 'Edit' tabs, with 'Edit' being the active tab. Below the navigation bar, the page title 'Materi > Pengantar dan Konsep Biometrik' and the page identifier 'hal1-M1' are visible, along with a character count of '7/100 characters'. The left sidebar, titled 'Click or drag icons to add content', contains several categories: 'Core' (with a dropdown menu), 'Content' (with icons for Text, White space, Video, File, and Audio), 'Posting' (with icons for Post text, Post image, and Post file), and 'Interactive prompts'. The main content area, titled 'DRAG WIDGET', features a 'Text' widget with a 'Setup' button, 'Completion Settings', and 'Share Settings' options. Below the widget is a rich text editor with a menu bar (Edit, Insert, Table, View) and a toolbar with various formatting options (Bold, Italic, Underline, Text color, Background color, Bulleted list, Numbered list, Indent, Outdent, Link, Unlink, Image, Video, File, etc.). A 'Done' button is located at the bottom right of the widget area. At the bottom of the page, there is a tag input field labeled '# Add tags here', a checkbox for 'Users must post a comment to get progress for this page', and a 'Save and Close' button. The 'Online' status is indicated in the bottom right corner.

Widget text, widget yang secara default muncul diawal

Klik untuk mengubah sampul halaman

Klik untuk melihat hasil editing halaman

Pilihan tema widget yang ingin dibuat. Secara default, yang muncul adalah "core". Terdapat 4 pilihan yaitu : core, quiz, integration, advance

Widget yang dapat digunakan untuk membuat materi

Drag icons to add content

Core

Content ?

Text White space

Video File

Audio

Posting ?

Post text Post image

Post file

Interactive prompts ?

DRAG WIDGET

Text Setup Completion Settings Share Settings

Edit Insert Table View

Formats

Press Alt+0 for keyboard shortcuts

Klik untuk mengedit isi widget teks

Pengaturan syarat ketuntasan suatu widget

Klik jika sudah selesai membuat materi pada widget teks

Tempat mengisi tag capaian pembelajaran, pada materi tidak perlu diisi

Add tags here

☐ Users must post a comment to get progress for this page

Save and Close

Online

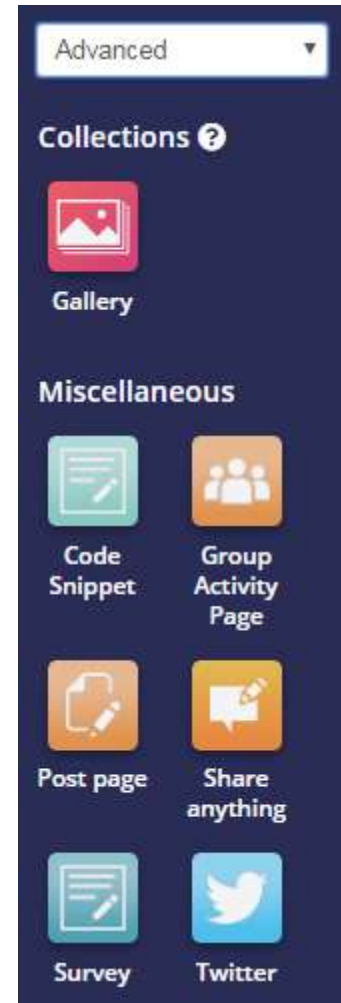
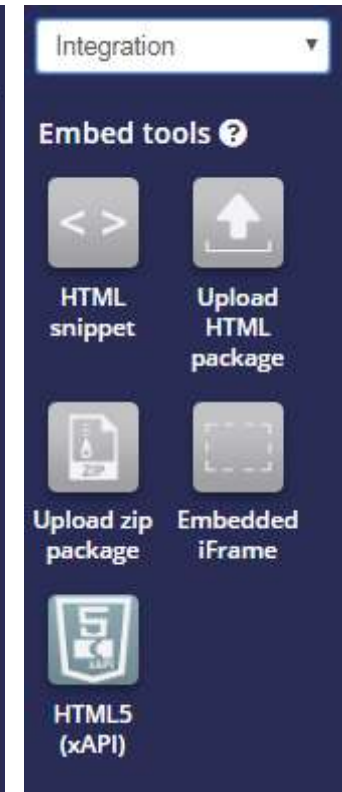
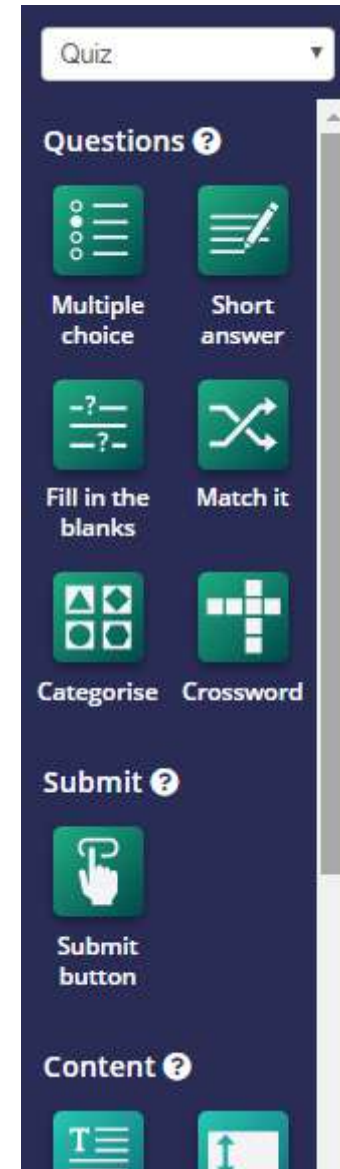
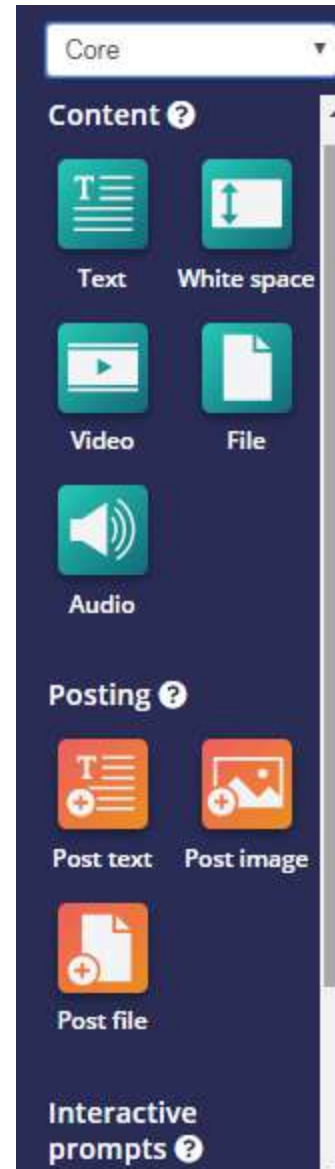
Nama widget

Centang jika peserta didik harus komentar pada halaman materi untuk meningkatkan partisipasi peserta didik

MEMBUAT MATERI (WIDGET)

Masing-masing widget mempunyai fungsi berbeda sesuai apa yang ingin anda buat yaitu :

- **Core** : berisikan konten untuk membuat materi
- **Quiz** : berisikan konten untuk membuat latihan, tugas atau quis
- **Integration** : berisikan konten untuk menyematkan aplikasi pendukung perkuliahan/kursus online seperti turnitin, Zoom dan H5P.com
- **Advance** : berisikan konten untuk kegiatan berbagi informasi dan diskusi



MEMBUAT MATERI

Untuk pembuatan materi;

klik segitiga terbalik pada bagian(lihat panah) dan pilih “**core**”. Anda akan ditampilkan beberapa widget untuk pembuatan materi.

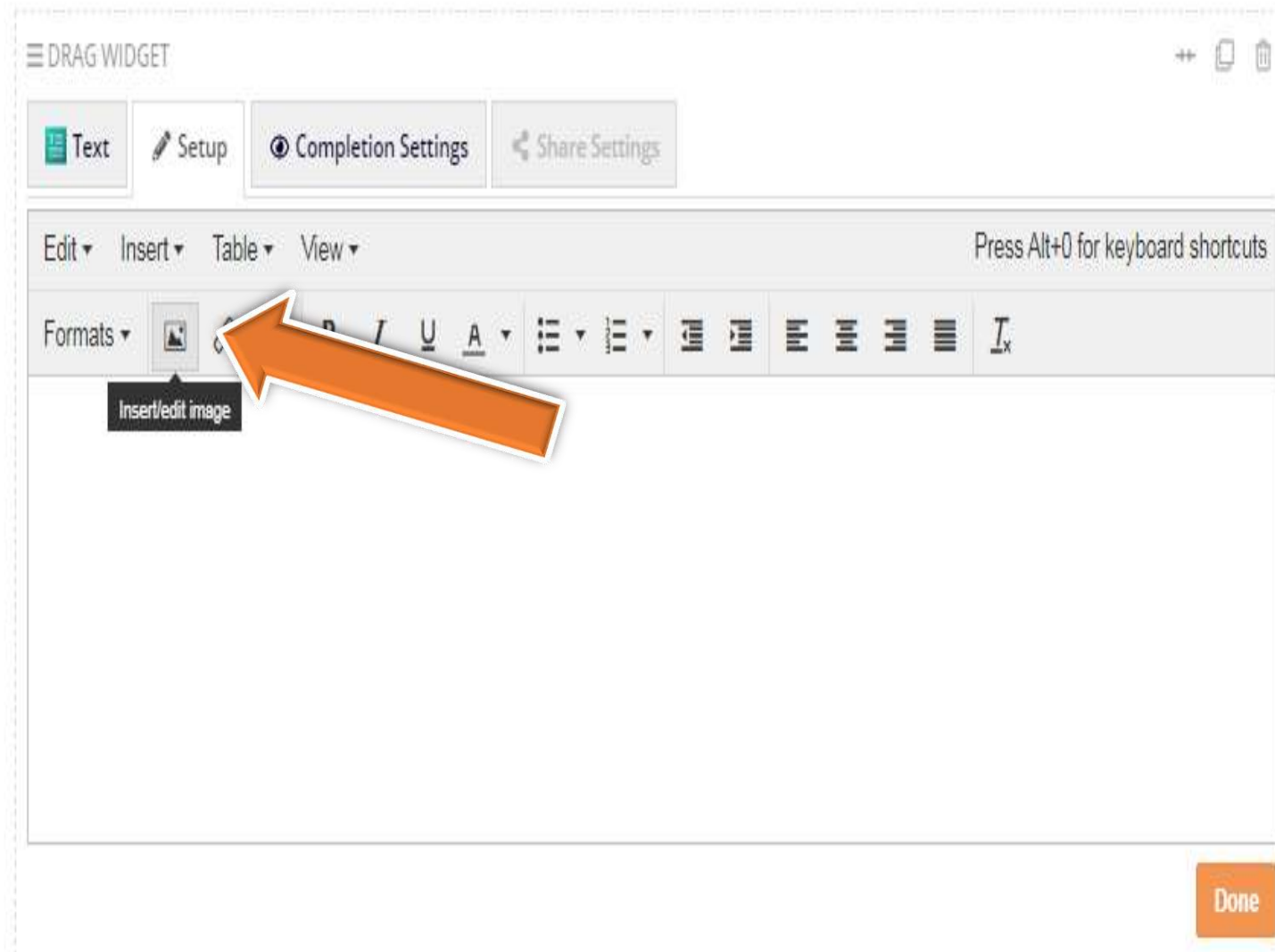
- Pilih widget didalam bagian core yang anda inginkan dengan cara menarik widget kedalam jendela materi di sebelah kanan.
- Upload file atau isi teks yang anda inginkan.
- Klik “**done**” jika sudah selesai membuat materi



MEMBUAT MATERI

Misal anda ingin mengisikan materi pada halaman ini dengan **Slide** berupa gambar

1. Pilih widget text (**karena widget ini adalah widget default, tidak perlu menarik widget text dari kiri**)
2. Klik icon insert image (lihat panah)



Tampilan disebelah adalah tampilan yang muncul saat anda menambahkan gambar.

**Mengatur dimensi gambar
(panjang x lebar)
[silahkan dikosongkan saja]**

MEMBUAT MATERI



Klik untuk mengupload gambar

Label gambar

Link gambar (jika gambar dari suatu website/drive)

Insert/edit image



General

Accessibility

Course Images

Styles

Upload image file

Select a file

Bagian ini berisikan hal yang ingin ditampilkan jika gambar ternyata tidak dapat muncul karena gangguan jaringan

Alternatively, [enter a URL](#).

Dimensions

Max Width

Max Height

☒ Constrain proportions

Citation

Display text

Link to source

Cancel

OK

MEMBUAT MATERI

Setelah anda upload gambar yang ingin anda masukan, klik **“Done”** untuk selesai

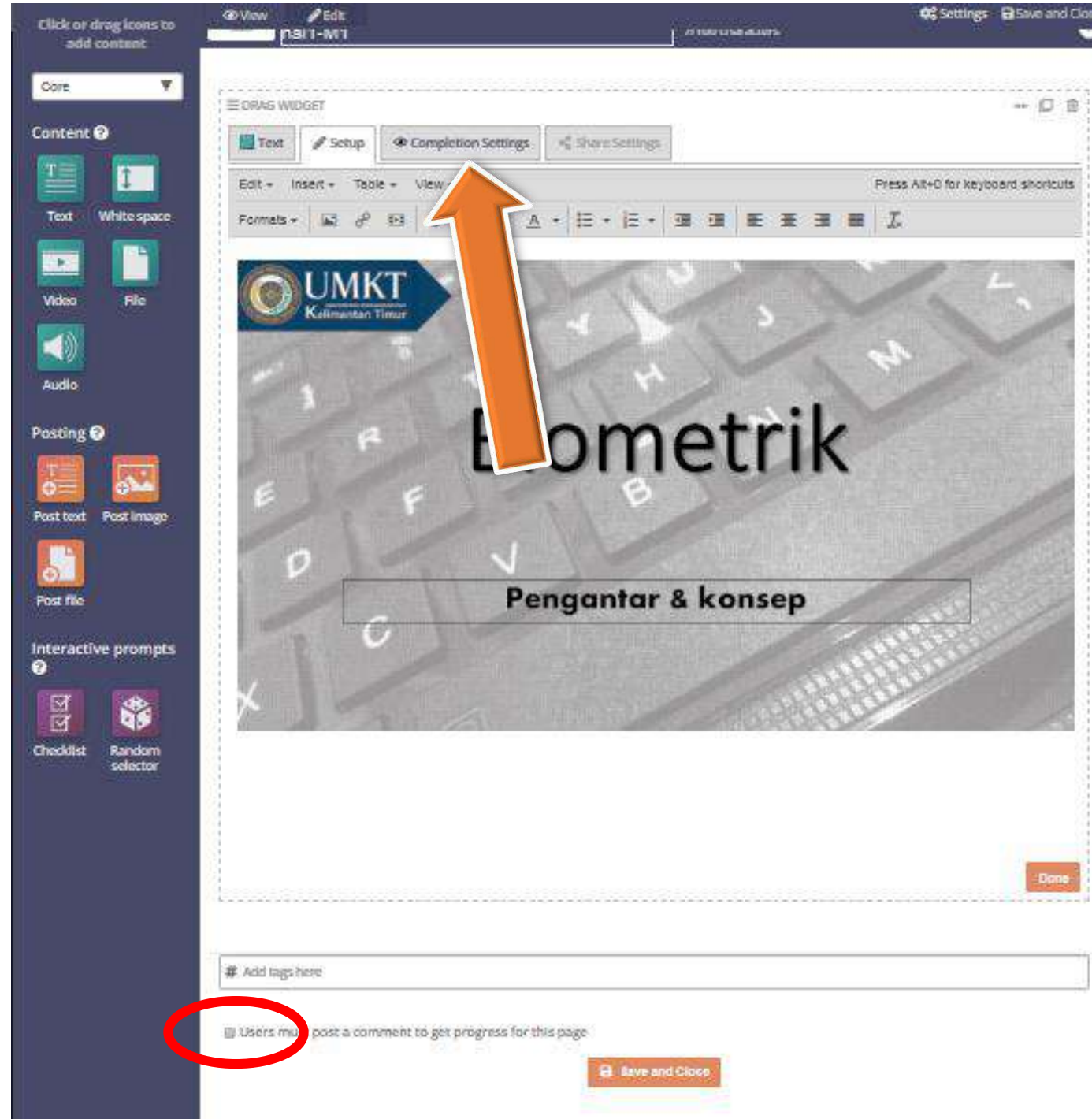


The screenshot displays the UMKT content creation interface. On the left is a dark blue sidebar with a 'Content' section containing icons for Text, White space, Video, File, and Audio. Below this is a 'Posting' section with icons for Post text, Post image, and Post file. At the bottom of the sidebar is an 'Interactive prompts' section with icons for Checklist and Random selector. The main area features a 'ORAG WIDGET' header with buttons for Text, Setup, Completion Settings, and Share Settings. Below the header is a rich text editor with a menu bar (Edit, Insert, Table, View) and a toolbar with various formatting options. The editor's content area shows the UMKT logo at the top left, the title 'Biometrik' in large black font, and a subtitle 'Pengantar & konsep' in a smaller black font, both centered on a background image of a keyboard. A 'Done' button is located at the bottom right of the editor. At the very bottom of the interface is a tag input field labeled '# Add tags here:' and a 'Save and Close' button.

MEMBUAT MATERI

Setelah anda berhasil mengupload halaman slide anda, kami sarankan anda untuk melakukan beberapa hal, yaitu :

1. **Mencentang bagian dimana peserta didik harus melakukan comment(clik bagian yang dilingkari)**
2. **Mengatur syarat ketuntasan halaman (lihat panah)**



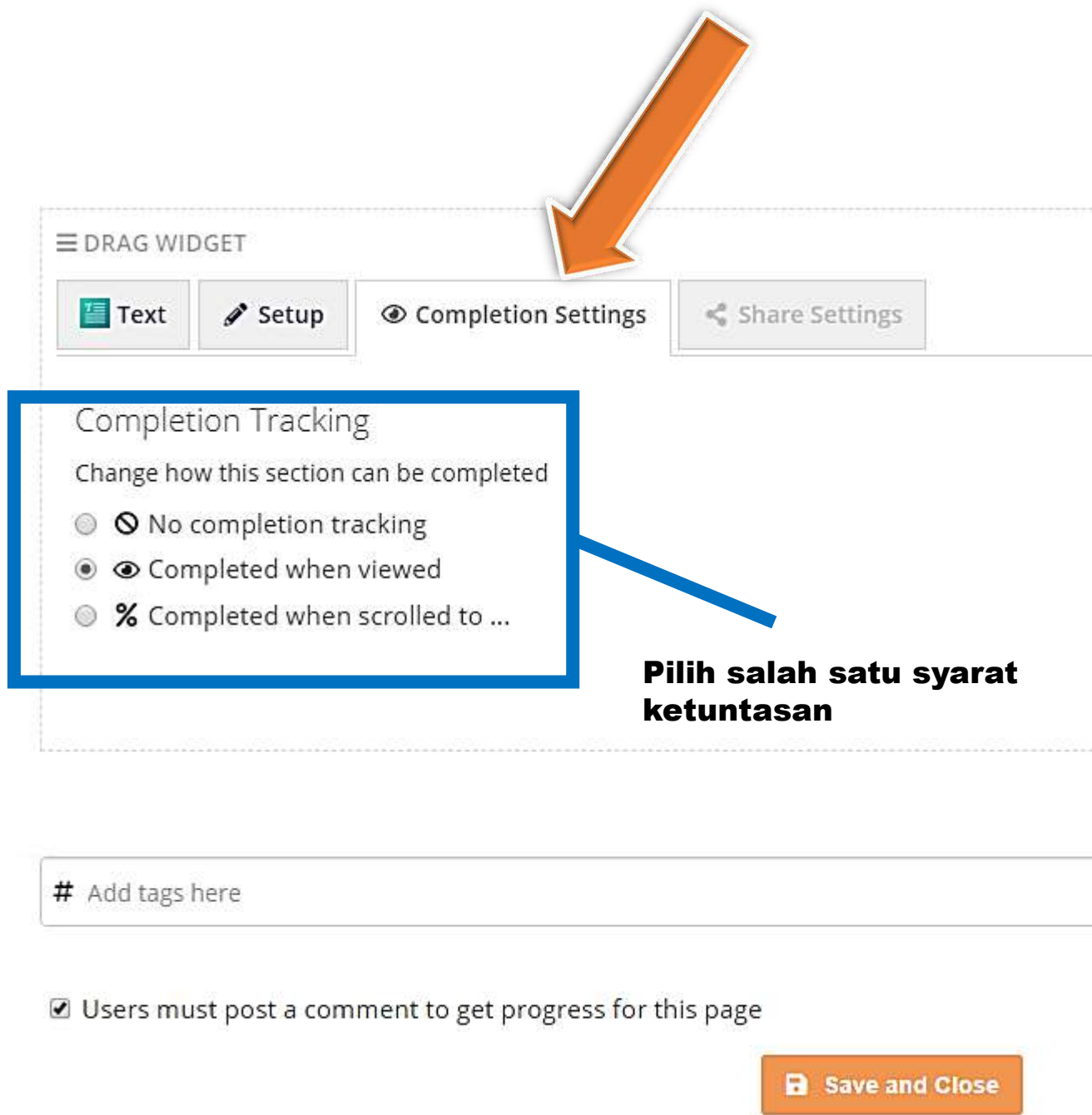
The screenshot displays the UMKT LMS interface. On the left is a sidebar with navigation options: Core, Content, Posting, and Interactive prompts. The main area shows a slide titled 'EOMETRIK' with the subtitle 'Pengantar & konsep'. An orange arrow points to the 'Completion Settings' button in the top right of the slide editor. Below the slide, there is a section for 'Add tags here' and a checkbox labeled 'Users must post a comment to get progress for this page', which is circled in red. At the bottom right, there is a 'Save and Close' button.

MEMBUAT SYARAT KETUNTASAN MATERI DISUATU HALAMAN

Mengapa perlu melakukan hal ini? Karena dengan cara ini kita dapat melihat progress peserta didik.

Klik “completion setting”(lihat tanda panah)

- Pilih **No Completion tracking**, jika anda merasa halaman ini tidak perlu dibuka sebagai syarat tuntasnya suatu proses pembelajaran.
- Pilihan selanjutnya adalah **Completed when viewed** yang artinya adalah tuntas saat dilihat, jika anda merasa halaman ini harus dilihat, pilih bagian ini. Pilihan ini juga cocok untuk halaman yang berisikan gambar saja.
- Pilihan terakhir **Completed when scrolled to...** adalah pilihan yang dapat anda pilih jika anda memasukkan teks yang cukup panjang dan peserta didik harus membacanya hingga discroll(di geser) kebawah.



DRAG WIDGET

Text Setup Completion Settings Share Settings

Completion Tracking

Change how this section can be completed

- ☐ No completion tracking
- ☒ Completed when viewed
- ☐ % Completed when scrolled to ...

Pilih salah satu syarat ketuntasan

Add tags here

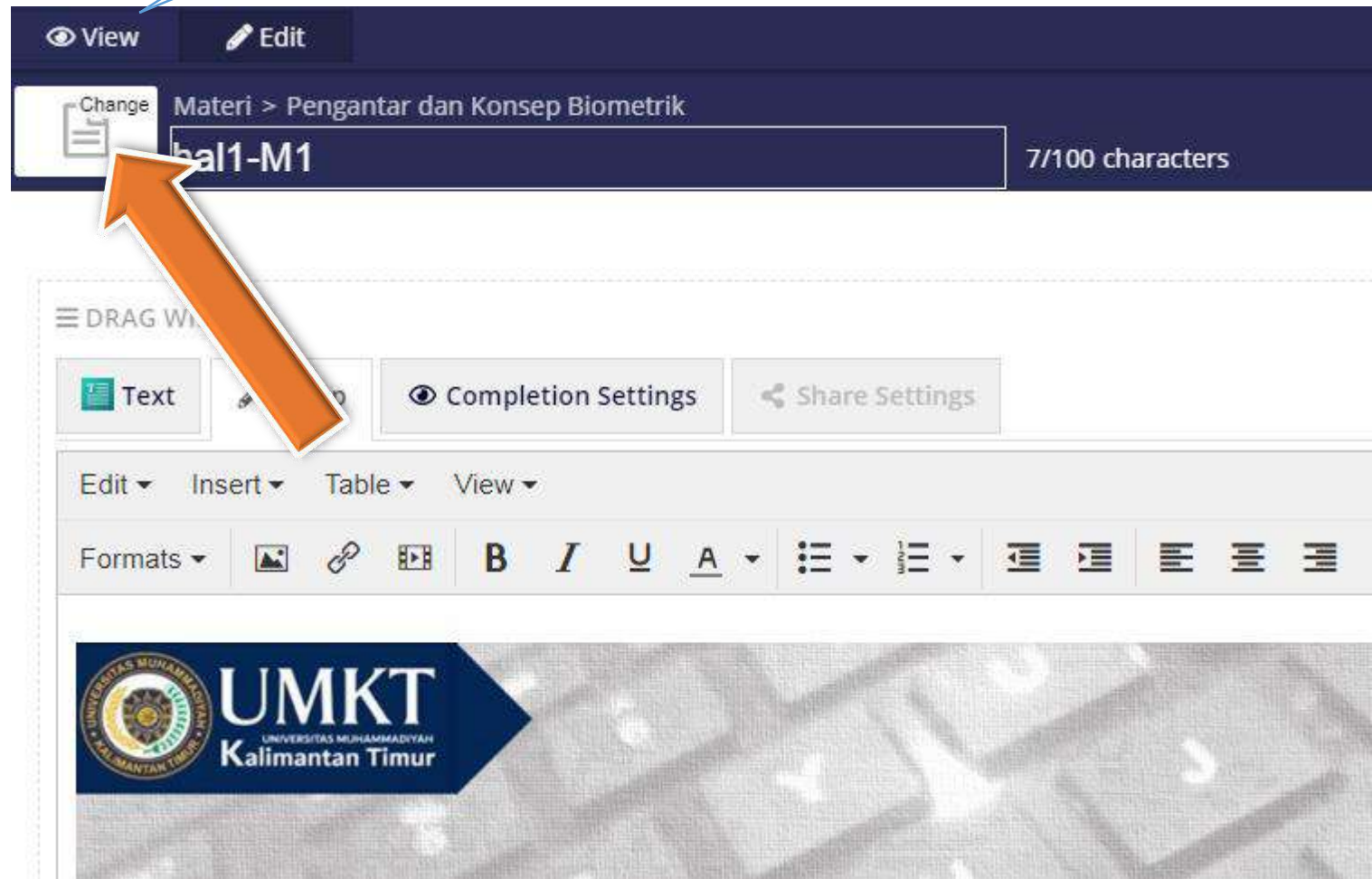
☒ Users must post a comment to get progress for this page

Save and Close

HAL LAIN YANG PERLU DILAKUKAN SETELAH MEMASUKAN GAMBAR??

- Hal lain yang perlu diatur adalah **memberikan sampul halaman**, klik tanda panah dan upload gambar yang sama dengan gambar slide yang ada dimateri. Hal ini untuk memudahkan peserta didik dalam mengidentifikasi halaman.
- Selanjutnya anda dapat melihat halaman yang baru saja anda buat untuk melihat bagaimana peserta didik anda melihat halaman yang anda buat.

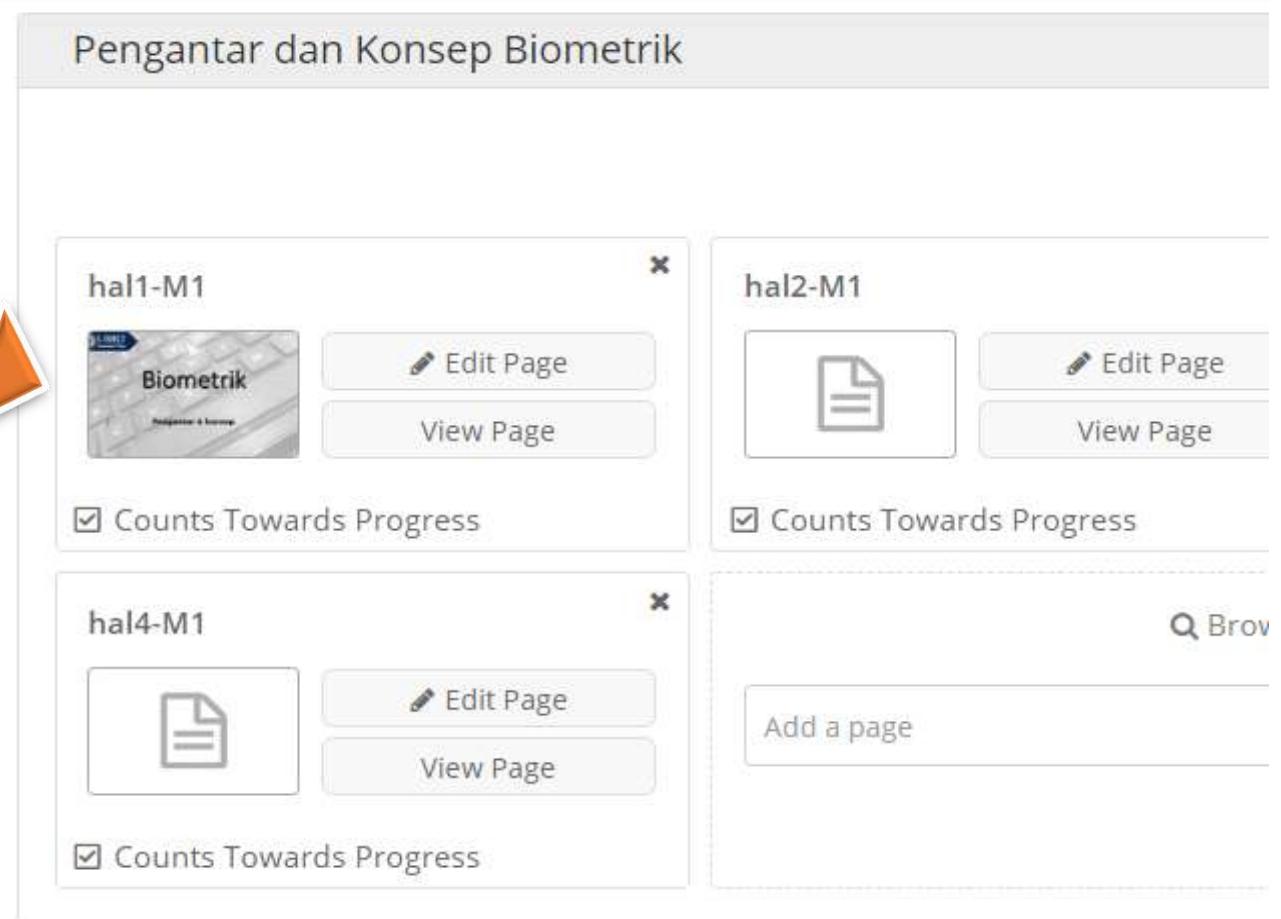
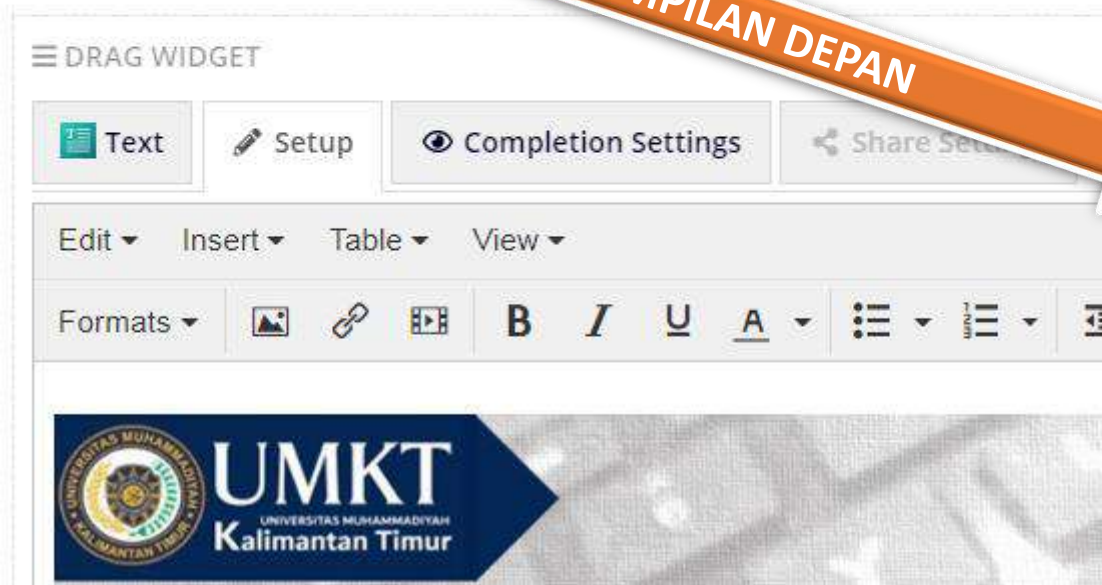
Klik untuk melihat hasil dari halaman yang telah dibuat



MEMBUAT MODUL MATERI



TAMPILAN DEPAN



Gambaran Kinerja Biometrik

BAGAIMANA DENGAN MATERI BERUPA
VIDEO DAN AUDIO??

MEMBUAT MATERI VIDEO

Misal anda ingin mengisi materi pada halaman ini dengan **Slide berupa gambar dan video didalamnya**(jika halaman slide berupa gambar tanpa teks, bisa ditambahkan video sebagai penjelasan yang menggantikan penjelasan dosen dikelas).

1. Pilih widget text dan ulangi langkah pada slide sebelumnya.
2. Pilih widget video kemudian tarik kedalam bagian jendela sebelah kanan.



The screenshot displays the UMKT content editor interface. On the left is a dark sidebar with a 'Content' section containing icons for Text, White space, Video, File, Audio, and Posting. The main area shows a slide with text about behavioral characteristics and a diagram of biometric features (hand, iris, DNA, voice). A red circle highlights the 'Video' widget icon in the sidebar, with a callout box stating: 'Widget video sedang ditarik/digeser ke jendela peletakan materi'. Another callout box points to the 'Insert New Row' button at the bottom of the main area, stating: 'Petunjuk widget video akan diletakan dimana'. The interface includes a 'Done' button in the top right, a 'Save and Close' button at the bottom right, and a checkbox for 'Users must post a comment to get progress for this page'.

BAGIAN WIDGET VIDEO

Tanda **widget video** telah aktif dan siap digunakan

Sumber video.

- Pilih **URL** jika Video dari pihak lain(website)
- Pilih **File Upload** jika video ada di PC masing-masing

Untuk mengatur isi widget video

Syarat ketuntasan perhalaman

Isi dengan judul video

Add a heading for the video:

biometrik

Video Source:

☒ URL ☐ File Upload

Video URL (supports YouTube and Vimeo)

<https://www.youtube.com/watch?v=eZTfgNiiNUA>

+ Add fallback video URL

☐ Play automatically

☐ Loop playback

Atur video dimulai dan berakhir

Adjust the start/end points:

Failed to access video information

0:00

1:56

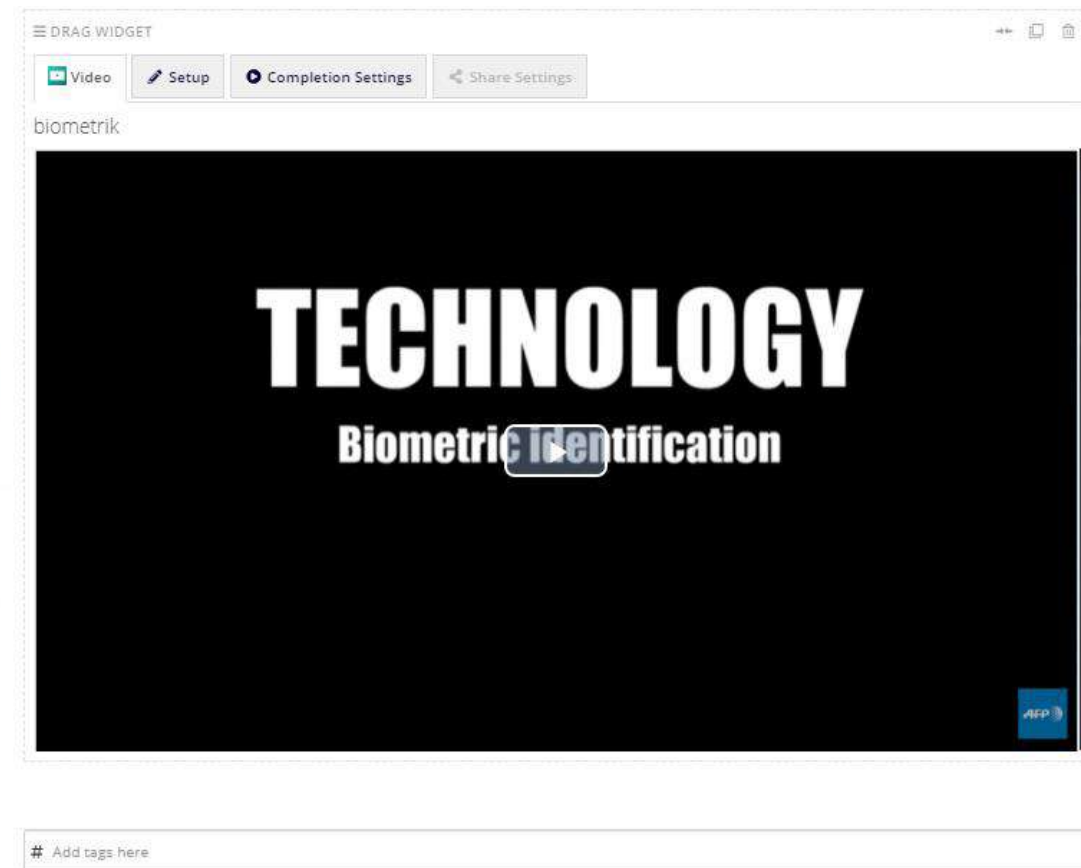
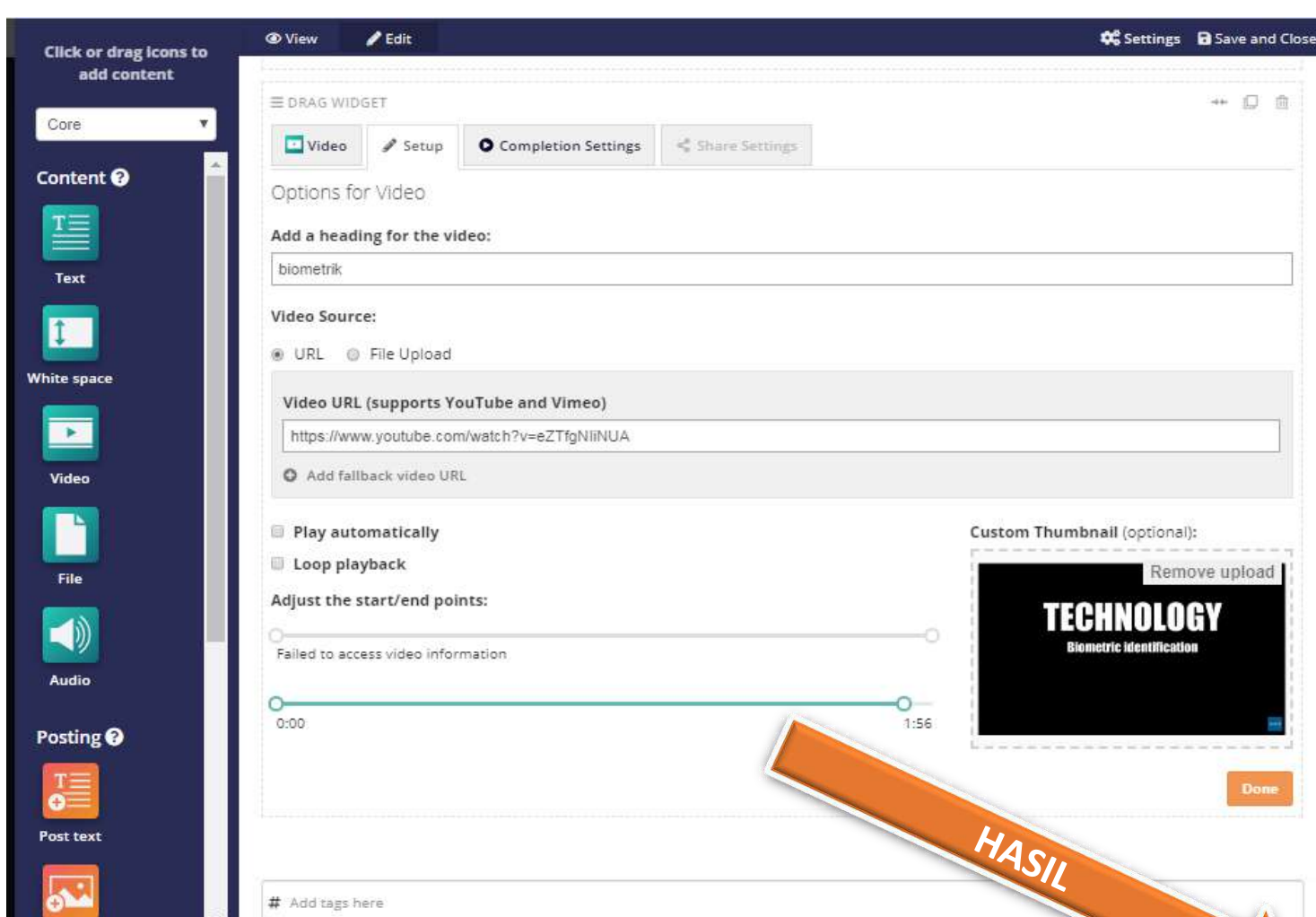
Custom Thumbnail

Drop file here
or select an existing file

Gambar untuk halaman depan video sebelum dimainkan

MEMBUAT MATERI VIDEO

1. Isi judul video
2. Tentukan sumber video
 - Jika dari website lain (**ex: youtube.com**), masukan link videonya
 - Jika dari video sendiri, upload video yang anda miliki (**tidak disarankan menupload video langsung, jika terlalu besar akan mempengaruhi waktu loading data**)
 - Tentukan dari bagian mana video dimulai dan berakhir (**jika mengambil dari youtube, biasanya ada bagian yang tidak ingin diambil, jadi dipotong/dipilih bagian yang mau di jalankan saja**)
 - Upload gambar sebagai sampul video sebelum dijalankan.
3. Klik **“done”** jika sudah selesai
4. Atur syarat ketuntasan seperti pada bagian sebelumnya



TAMPILAN WIDGET VIDEO
YANG TELAH SELESAI

SYARAT KETUNTASAN WIDGET VIDEO

- Pilih **No Completion tracking**, jika anda merasa halaman ini tidak perlu dibuka sebagai syarat tuntasnya suatu proses pembelajaran.
- Pilihan selanjutnya adalah **Completed when visited** yang artinya adalah tuntas saat dilihat, jika anda merasa halaman ini harus dilihat, pilih bagian ini.
- Pilihan ketiga adalah **Completed when started playing** adalah pilihan dimana akan dianggap tuntas suatu halaman cukup dengan memainkan video saja.
- Pilihan terakhir **Completed when played to...** adalah pilihan yang dapat anda pilih jika anda ingin peserta didik menyelesaikan video sampai pada bagian apa(kalau kami, kami lebih suka mengatur sampai video selesai 😊) atur hingga bagian mana dengan menarik bulatan kecil yang diberi tanda panah.

≡ DRAG WIDGET

☒ Video ☐ Setup ☒ Completion Settings ☐ Share Settings

Completion Tracking

Change how this section can be completed

☐ ☒ No completion tracking

☐ ☒ Completed when visited

☐ ☒ Completed when started playing

☐ % Completed when played to

Add tags here

☐ Users must post a comment to get progress for this page



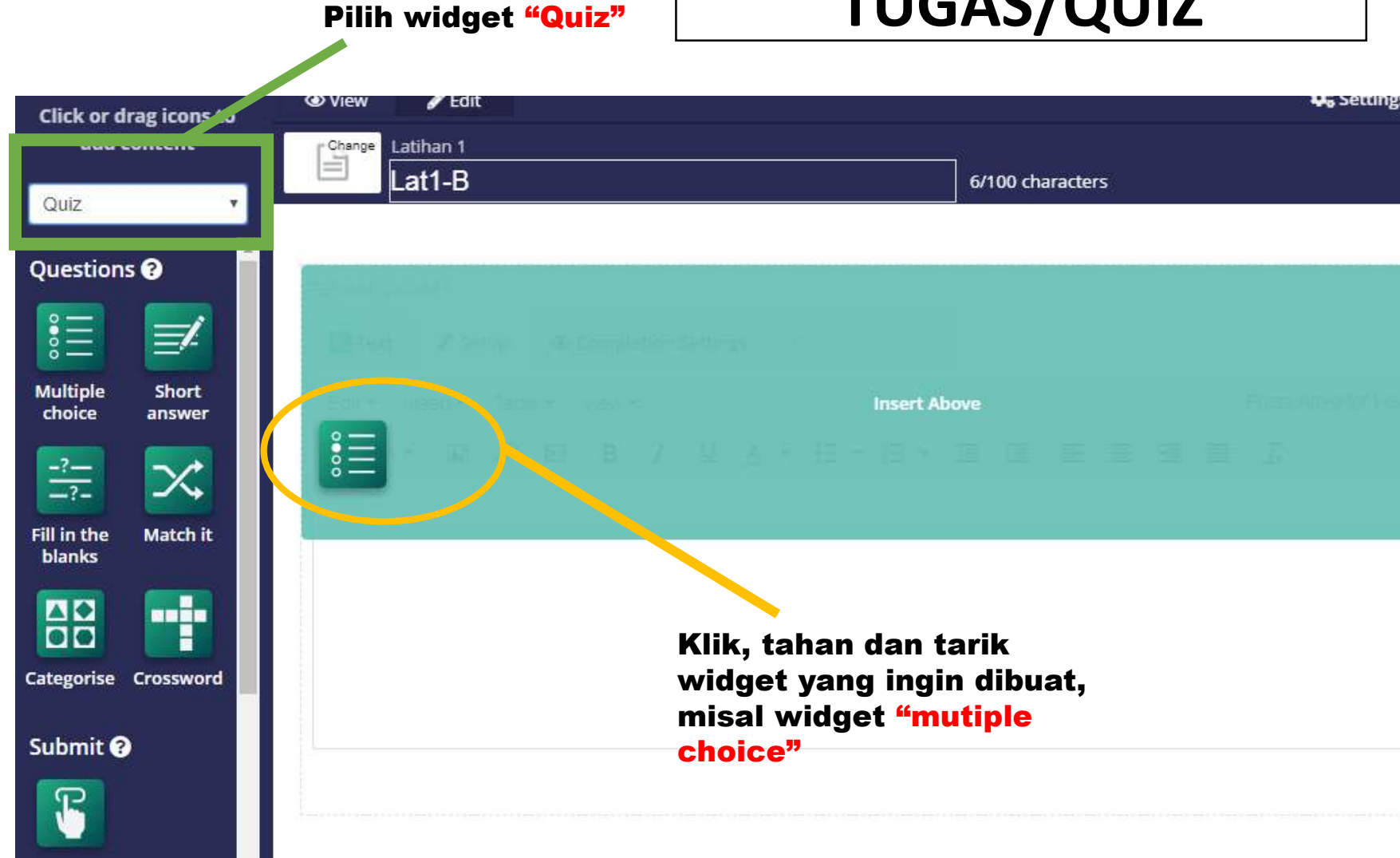
MEMBUAT MATERI SLIDE GAMBAR DAN VIDEO

- Berikut video contoh membuat materi didalam openlearning:
<https://youtu.be/WAT0MO20zgs>

MEMBUAT MODUL TUGAS/QUIZ

- Masuk ke tab **Learning activity**
- Buat tab modul tugas/Quiz sebanyak yang anda butuhkan
- Buat halaman seperti saat membuat halaman pada modul materi
- Edit masing-masing halaman dan mulai membuat latihan/tugas/quiz
- Pilih widget **"Quiz"**
- Tarik widget yang diinginkan, misal widget quiz pilihan ganda (**multiple choice**)

Pilih widget **"Quiz"**



Klik, tahan dan tarik widget yang ingin dibuat, misal widget **"multiple choice"**

MEMBUAT MODUL TUGAS/QUIZ

- Buatlah pertanyaan
- Pilih jenis pilihan ganda,
 - Only one answer (pilihan ganda dengan 1 jawaban)
 - Allow multiple choice (pilihan ganda dengan jawaban lebih dari 1)
- Klik **"Done"** jika telah selesai
- Beri tag sub cp-mk pada bagian bawah halaman ↓

★ cp1biomtk |

★ cp2biomtk

★ cp3biomtk

Save and Close

- Jangan lupa memberikan sampul halaman

Change

Latihan 1

Lat1-B

6/100 characters

DRAG WIDGET

Multiple choice

Setup

Completion Settings

Share Settings

Multiple Choice

Question

dibawah ini manakah yang termasuk biometrik?

This can be used to enter in your question. You can also use other widgets to include text formatting, images or other media in your quiz questions. See how to do this.

Allow students to select

Allow multiple answers

Only one answer

Allow multiple answers

Wajah

Add image

rambut

Add image

sidik jari

Add image

Add Answer

Nama Widget yang aktif

Pertanyaan

Jenis pilihan ganda, jawaban hanya 1 atau lebih dari satu

Jawaban dari pertanyaan

CONTOH PEMBUATAN LATIHAN

- Berikut video contoh membuat latihan didalam openlearning:
 - Latihan dalam bentuk pilihan ganda : <https://youtu.be/1UQ12wkn84U>
 - Latihan dalam bentuk posting makalah/file : <https://youtu.be/Krjv3pAqdOA>
 - Latihan dalam bentuk mencocokkan jawaban : <https://youtu.be/oF5VB3-ixbc>
 - Latihan dalam bentuk mengisi bagian kosong : <https://youtu.be/Dh7zSHcWT20>

HAL YANG PERLU DIPERHATIKAN SAAT MEMBUAT LATIHAN/TUGAS/UJIAN

- Buatlah beberapa halaman soal dalam 1 modul. Akan terlihat rapi jika 1 halaman hanya ada 1 jenis soal (namun jika ingin membuat 1 halaman dengan lebih dari 1 jenis soal, tambahkan widget **Button** untuk submit jawaban)
- Selalu berikan tagar/tag Sub cp-mk pada bagian bawah halaman latihan/tugas **(Hal ini wajib dilakukan untuk proses penilaian)**
- Berikan syarat ketuntasan untuk masing-masing widget soal/latihan/tugas

DESAIN PENILAIAN/ASSESSMENT

- Openlearning mendukung penilaian secara otomatis. Agar perkuliahan/kursus online anda dapat melakukan Assessment otomatis, pastikan anda telah:
 - membuat soal/latihan/tugas
 - memberikan tag capaian pembelajaran pada setiap halaman tugas/latihan/soal
 - Mempunyai peserta didik 😊

DESAIN PENILAIAN/ASSESSMENT

- Langkah pertama untuk membuat desain penilaian, silahkan masuk ke menu :

Assessment > Assessment Setting

1



Assessment Settings

Please note these settings will only be applied to the current class: Class of 2020.

Assessment Process

Allow students to decide when they are ready to be assessed

- ☒ Yes Students click an "assess me" button on their progress page when they are ready to be assessed.
- ☐ No

Pilih "Yes"

Save

Pada bagian ini, anda mengatur agar peserta didik yang telah mencapai progress 100% dapat meminta untuk di **Assess/dinilai** dengan cara menekan tombol **"Assess me"** di halaman **"my progress"**

DESAIN PENILAIAN/ASSESSMENT

- Langkah kedua adalah membuat desain laporan, silahkan masuk ke menu :

Assessment > Report Design

2



Assessment
Assessment Settings
Report Design
Assess Students

Assessment Design



Watch: What is Outcome Based Assessment in OpenLearning?

Watch: What is an example of a good assessment?

Watch: Can there be negative effects of poor assessment design?



How assessment works in OpenLearning and how it relates to learning outcomes

How to design assessment in your course

How to map your learning activities to learning outcomes

There are currently no reports for Class of 2020.

New Report

Add Report

New Report

New Examination Report

New Leamosity Exam Report

Pilih salah satu jenis laporan penilaian.

- New Report** (bagian ini bagus untuk menilai hasil latihan dalam bentuk makalah/artiket yang disubmit/ widget posting, sifat penilaian tidak otomatis namun menggunakan kriteria/rubrik)
- New Examination Report** (bagian ini untuk menilai secara otomatis)

DESAIN PENILAIAN/ASSESSMENT

3

- Untuk melakukan penilaian, buat skenario penilaian yang bentuk desain penilaiannya dilakukan pelatihan/ tugas/ perquiz
- Misal Komponen penilaian :
 - Latihan 1 : 15%(SUB CP-MK 1)
 - Soal 1 : pilihan ganda
 - Soal 2 : mengisi bagian kosong
 - Soal 3 : mencocokkan
 - Latihan 2 : 20%(SUB CP-MK 2)
 - Soal 1: upload soal
 - Soal 2 : mencocokkan
 - Latihan 3 : 25% (SUB CP-MK 3)
 - Soal 1 : upload soal
 - Quiz : 40% (SUB CP-MK 1-3)
 - Soal 1 – 3 : benar salah
 - Soal 4 – 7 : mengisi bagian kosong
 - Soal 8 – 10 : upload jawaban

Contoh Skenario desain penilaian

DESAIN PENILAIAN/ASSESSMENT

3

- Berarti desain penilaiannya adalah :

- Latihan 1 : 15%(SUB CP-MK 1)

- Soal 1 : pilihan ganda
 - Soal 2 : mengisi bagian kosong
 - Soal 3 : mencocokkan

} 3 buah New examination report

- Latihan 2 : 20%(SUB CP-MK 2)

- Soal 1: upload soal → 1 New Report
 - Soal 2 : mencocokkan → 1 New examination report

- Latihan 3 : 25% (SUB CP-MK 3)

- Soal 1 : upload soal → 1 New Report

- Quiz : 40% (SUB CP-MK 1-3)

- Soal 1 – 2 : benar salah
 - Soal 3 – 4 : mengisi bagian kosong
 - Soal 5 – 10 : upload jawaban → 1 New report

} 4 buah New examination report

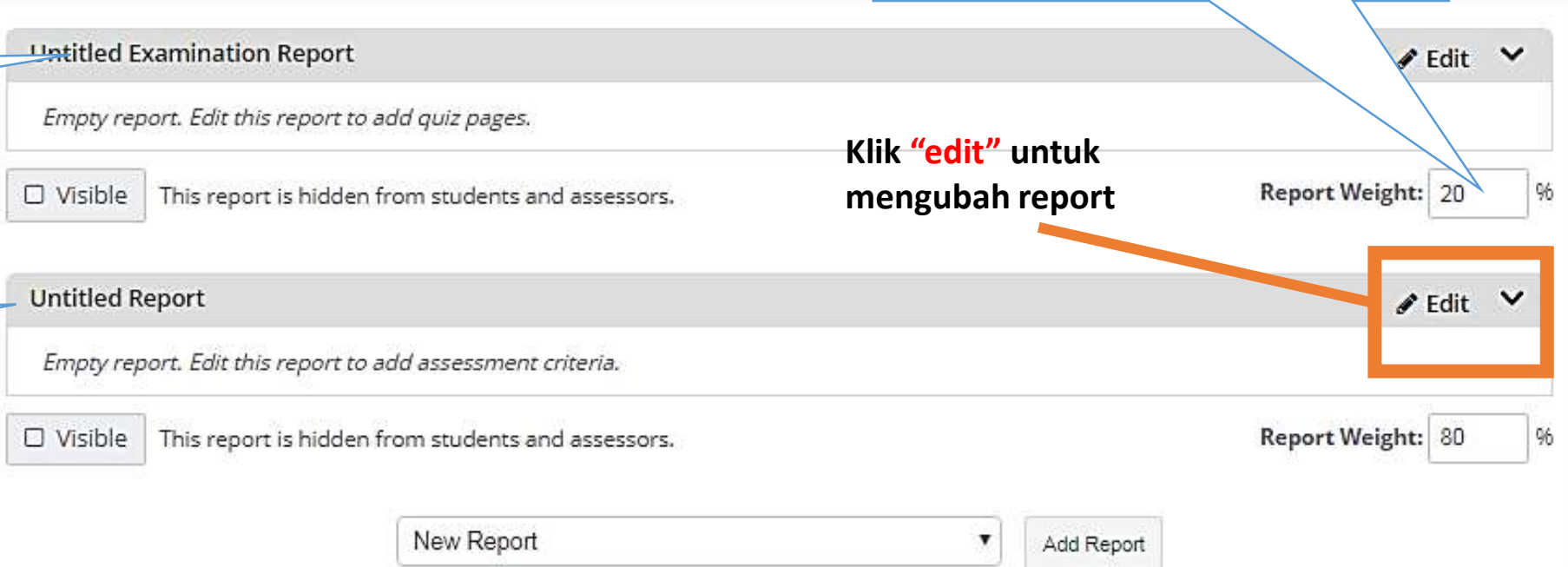
Total : 11 desain report yang harus dibuat

DESAIN PENILAIAN/ASSESSMENT

- Buat desain report. Pilih jenis penilaian (New Report/New Examination Report) > Add Report
- Ulangi sebanyak yang anda butuhkan. Dalam modul ini berarti membuat sebanyak **11 report**

New Examination report

New report



Untitled Examination Report

Empty report. Edit this report to add quiz pages.

☐ Visible This report is hidden from students and assessors.

Report Weight: 20 %

Untitled Report

Empty report. Edit this report to add assessment criteria.

☐ Visible This report is hidden from students and assessors.

Report Weight: 80 %

New Report Add Report

DESAIN PENILAIAN/ASSESSMENT

- Examination Desain dibuat perhalaman karena hanya bisa melakukan penilaian perhalaman. Jika didalam satu halaman ada 3 soal, maka akan muncul 3 pertanyaan.

Assessment Design

Examination Design

Report Title

Latihan 1-A

Lat

- Lat2-M2
- Lat1-A
- Lat1-C
- Lat1-B
- Lat1-M2

Total Score: 0

Save

Isi dengan nama halaman latihan

Ketik halaman latihan yang dituju

Assessment Design

Examination Design

Report Title

Latihan 1-A

Lat1-A

Question

Apa bentuk pengamanan data yang dapat dibawa kemana-mana dan susah dipalsukan? (Multiple choice)

Worth

100

Total Score: 1

Save

Pertanyaan pada halaman yang dituju

Isi dengan nilai jika berhasil mengerjakan

DESAIN PENILAIAN/ASSESSMENT

← Assessment Design

Report Design

Report Title

Latihan 2-A

Total Score

100

Learning Outcomes:

 Edit Learning Outcomes

mampu menjelaskan konsep Biometrik

Evaluation Criteria

Add Criterion ...

mampu menjelaskan manfaat dan cara kerja sistem identifikasi berbasis Biometrik

Evaluation Criteria

Add Criterion ...

mampu mendesain sistem identifikasi individu berbasis Biometrik

Evaluation Criteria

Add Criterion ...

Criteria weights allocated: 0 / 100

Save

Isi dengan nama halaman latihan

Isi kriteria sesuai tag SUB CP-MK yang ditentukan.

Pada latihan 2-A hanya **sub cp-mk 2 yang digunakan, maka cukup bagian sub cp-mk ke 2 saja yang diisi kriterianya**

Alokasi poin harus 100/100

DESAIN PENILAIAN/ASSESSMENT

- Pada New report, anda bisa memasukkan banyak halaman pada satu report sesuai dengan sub cp-mk. Hanya saja, penilaian ini sifatnya manual, tidak otomatis

3

mampu menjelaskan manfaat dan cara kerja sistem identifikasi berbasis Biometrik

Evaluation Criteria	Criteria Weight
▼ mampu menjelaskan sejarah dan kinerja pengembangan biometrik Additional description ...	100 / 100 ✕

Assessment Type:
 Numeric ▼ Save As Preset Delete Preset

Assessment options for Numeric:
 Evaluate out of: 100

Evidence of Learning:
 Tagged Posts: Posts tagged with cp2biomtk Edit
 If students make multiple posts in an activity
☒ show all posts from each activity.
☐ show the first ▼ 1 ▼ posts from each activity.

Additional Focus Pages: **TECHNOLOGY** Lat2-M2 ✕

Add Criterion ...

Isi kriteria yang diinginkan didalam tugas yang dibuat

Pilih Numeric

halaman yang dituju

Tempat mengetik halaman yang dituju, bisa lebih dari 1 halaman

CONTOH PEMBUATAN DESAIN PENILAIAN

- Berikut video contoh membuat desain penilaian didalam openlearning: <https://youtu.be/0xpAUFYqZXg>

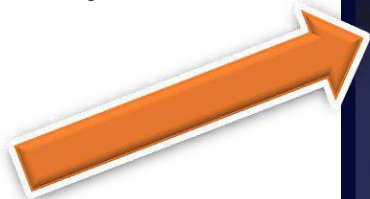
PENGATURAN TAMBAHAN

Ada beberapa pengaturan tambahan yang perlu anda lakukan agar perkuliahan/kursus online anda dapat berjalan dengan baik. Adapun pengaturan tambahan yang tidak kalah penting :

- Pengaturan jenis kelas
- Pengaturan waktu pelaksanaan/timeline
- Pengaturan fasilitator
- Pengaturan home
- Pembuatan lencana 😊

PENGATURAN TAMBAHAN (PENGATURAN JENIS KELAS)

- Pengaturan ini penting untuk mengatur apakah kelas anda bersifat public atau private.



- Klik Course setup > General > Classes in Your Course

Groups

Gallery

Course Setup

- Setup Wizard
- Outcomes
- General**
- Landing Page
- Appearance
- Content
- Groups
- Community
- Roles
- Exports
- Advanced

> Administer Students

> Assessment

> Certification

Classes in your Course

Watch: What are classes and how do I use them?

Default class is Class of 2020

Class Name	Enrollment	Students	Comments	Course Available	Last Activity	Actions
Class of 2020	Public: Free	0	1	Always	about 8 hours ago	Change Class · Teacher Access

Create a New Class

Portfolio Settings

Student Portfolio Posts made inside this course can be included in student portfolios.

[Learn more about Portfolio](#)

Klik untuk mengubah jenis kelas

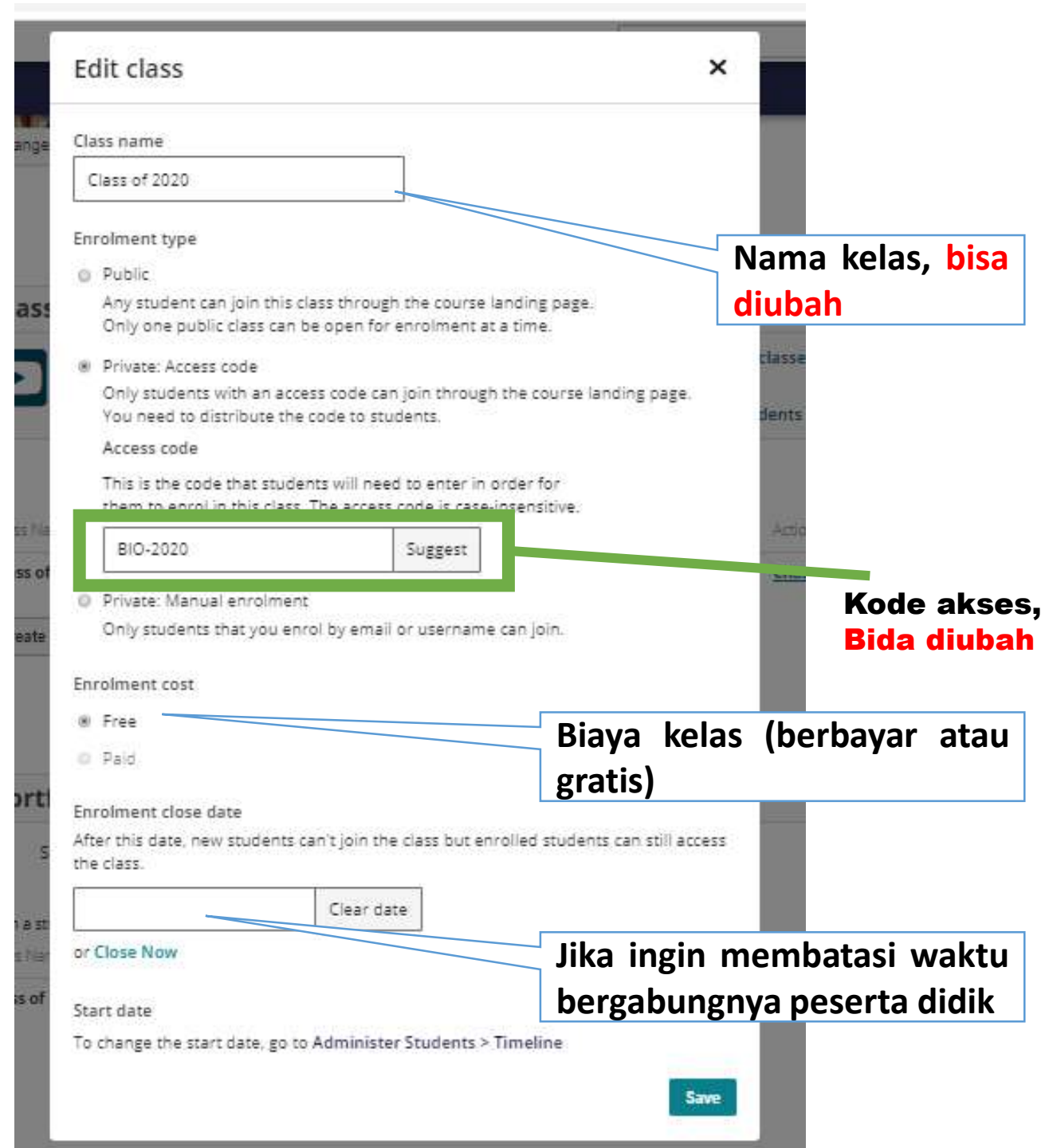
Kelas yang sedang aktif

untuk menambah kelas baru

PENGATURAN TAMBAHAN (PENGATURAN JENIS KELAS)

Jenis enrollment :

- **Public** : Pilih pengaturan ini jika ingin menjadikan kelas anda Publik atau dapat diikuti oleh siapapun
- **Private (Access code)** : Pilih pengaturan ini jika ingin menjadikan kelas anda hanya dapat diikuti oleh orang-orang tertentu. **Pastikan anda memberikan Access code (Kode Akses)** kepada mahasiswa.
- **Private (Manual enrolment)** : Pilih pengaturan ini jika ingin menjadikan kelas anda Private **tanpa kode akses**. Maksudnya adalah, siapapun bisa mencoba bergabung dalam kelas anda, namun anda yang menentukan siapa saja yang bisa mengikuti dengan **memilih secara manual satu-persatu dari semua permintaan bergabung baik dengan email atau username**. Private (manual enrolment) sangat cocok untuk anda yang benar-benar ingin memastikan siapa saja peserta dari kelas yang anda buat.



Edit class

Class name
Class of 2020

Enrolment type

- ☐ Public
Any student can join this class through the course landing page.
Only one public class can be open for enrolment at a time.
- ☒ Private: Access code
Only students with an access code can join through the course landing page.
You need to distribute the code to students.
Access code
This is the code that students will need to enter in order for them to enrol in this class. The access code is case-insensitive.
BIO-2020 Suggest
- ☐ Private: Manual enrolment
Only students that you enrol by email or username can join.

Enrolment cost

- ☒ Free
- ☐ Paid

Enrolment close date
After this date, new students can't join the class but enrolled students can still access the class.
Clear date
or Close Now

Start date
To change the start date, go to Administer Students > Timeline

Save

Annotations:

- Nama kelas, bisa diubah
- Kode akses, Bisa diubah
- Biaya kelas (berbayar atau gratis)
- Jika ingin membatasi waktu bergabungnya peserta didik

PENGATURAN TAMBAHAN (PENGATURAN JENIS KELAS)

- Perlu diketahui, Openlearning bisa membuat banyak kelas dalam 1 perkuliahan/kursus online.
- Perlu disampaikan juga bahwa peserta yang masuk ke suatu kelas, hanya bisa menggunakan 1 akun. Jika ingin masuk ke dalam kelas yang berbeda didalam perkuliahan yang sama, maka harus membuat akun baru.
 - Contoh :

Mata kuliah Sistem Digital memiliki 3 kelas untuk 3 tahun ajaran yaitu :

 - a) Kelas 2017-2018
 - b) Kelas 2018-2019
 - c) Kelas 2019-2020

Jika si A telah mengikuti kelas 2018-2019 dan ingin mengikuti kelas 2019-2020, maka si A harus membuat akun baru karena telah terekam di Perkuliahan tersebut pada kelas 2018-2019
- Video pembuatan kelas : https://youtu.be/l8iTWNz_3F0

PENGATURAN TAMBAHAN (PENGATURAN TIMELINE)

- Klik Administer Student > Timeline

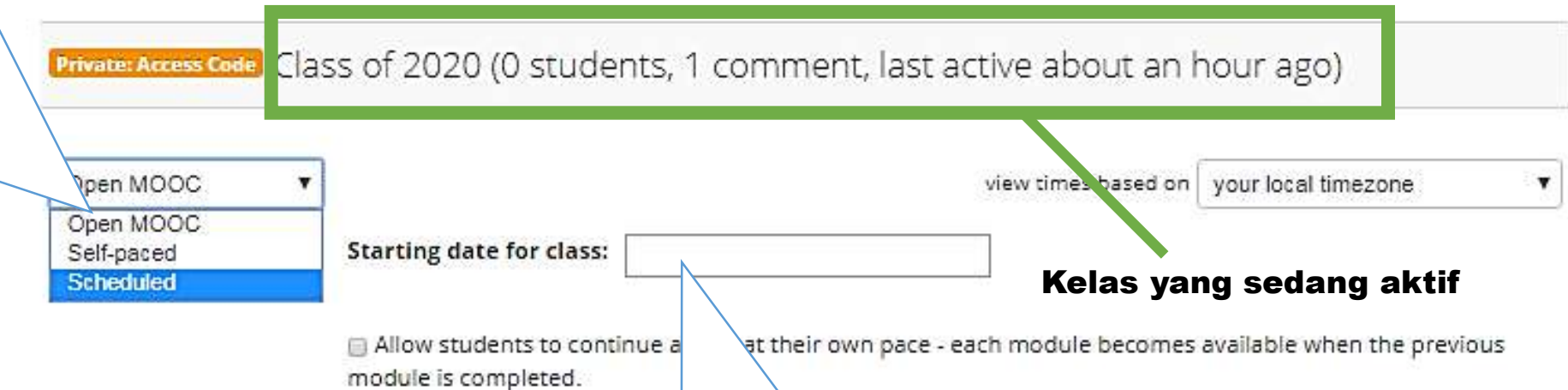


Pilih jenis akses kelas:

Open MOOC : Isi dari perkuliahan/kursus online anda selalu terbuka secara keseluruhan setelah ditentukan tanggal dimulainya.

Self Paced : Isi dari perkuliahan/kursus online anda akan terbuka sesuai dengan capaian peserta didik, dimana akan terbuka secara berurutan setelah modul sebelumnya telah selesai dilakukan.

Scheduled : Isi dari perkuliahan/kursus online anda akan terbuka secara otomatis jika telah masuk pada waktunya (terbuka sesuai jadwal yang telah ditentukan) **[direkomendasikan]**



Private: Access Code Class of 2020 (0 students, 1 comment, last active about an hour ago)

view times based on your local timezone

Starting date for class:

☐ Allow students to continue at their own pace - each module becomes available when the previous module is completed.

Kelas yang sedang aktif

Waktu kelas dimulai



- Pengaturan ini penting untuk mengatur waktu akses materi sehingga terjadwal

Atur waktu akses dengan cara digeser

Private: Access Code
Class of 2020 (0 students, 1 comment, last active about 2 hours ago)

Scheduled

view times based on your local timezone

Starting date for class:

16/03/2020 10:51:10 pm

☐ Allow students to continue ahead at their own pace - each module becomes available when the previous module is completed.

Schedule kelas tersedia hanya untuk pengaturan "Scheduled"

Class Schedule

Mar - 2020

Apr - 2020

Week 1							Week 2							Week 3							Week 4						
Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
22:51 Pengantar dan Konsep Biometrik																											
22:51 Gambaran Kinerja Biometrik																											
							22:51 Desain dan analisis Biometrik																				
22:51 Latihan 1																											
22:51 Latihan 2																											
							22:51 Latihan 3																				
														22:51 April 1, 2020													

PENGATURAN TAMBAHAN (PENGATURAN TIMELINE- PENGATURAN WAKTU AKSES HALAMAN)

Page Due Dates and Access Times

Page

Due Date 

Access times 

Only pages with set due dates or modified access dates are displayed here.

Add a page:

lat or

- Lat1-A**
umkt/courses/biometrik/lat1_a
- Lat1-B**
umkt/courses/biometrik/lat1_b
- Lat1-C**
umkt/courses/biometrik/lat1_c
- Lat1-M2**
umkt/courses/biometrik/lat1_m2
- Lat2-M2**
umkt/courses/biometrik/lat2_m2

Isi dengan halaman yang ingin diatur waktu akhir aksesnya

Centang **Default** jika anda ingin waktu akses perkuliahan/kursus online seperti pada pengaturan yang telah ditentukan sebelumnya. Jika anda tidak ingin waktu akses sama, maka hilangkan tanda centang pada bagian Default dan atur sesuai kebutuhan anda.

Page Due Dates and Access Time

Page

Due Date 

Access times 

Lat1-A

23/03/2020 11:10:07 pm

☒ Default

x

Only pages with set

Add a page:

Enter a page name

March 2020

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
23	24	25	26	27	28	29
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

displayed here.

Atur waktu berakhirnya suatu halaman

PENGATURAN TAMBAHAN (PENGATURAN FASILITATOR)

- Fasilitator adalah orang yang menyediakan layanan perkuliahan/kursus online, dimana dalam hal ini adalah tutor, dosen atau guru.
- Anda dapat menambahkan fasilitator untuk membantu anda dalam mengelola kelas.
- Klik Administer student > general > **Facilitators in this class**



PENGATURAN TAMBAHAN (PENGATURAN FASILITATOR)

Facilitators in this class

Facilitator	Comments	Last active	Administrator of these groups	Remove
 <u>Asslia Johar Latipah</u>	1	Wed, 18 Mar 2020 10:56pm	Type a group name in here...	

Add a new facilitator...

Naufal Azmi Ver

 **Naufal Azmi Verdikha**
novazkha

Ketik nama fasilitator baru yang ingin ditambahkan, lalu **"enter"**

Fasilitator yang baru ditambahkan

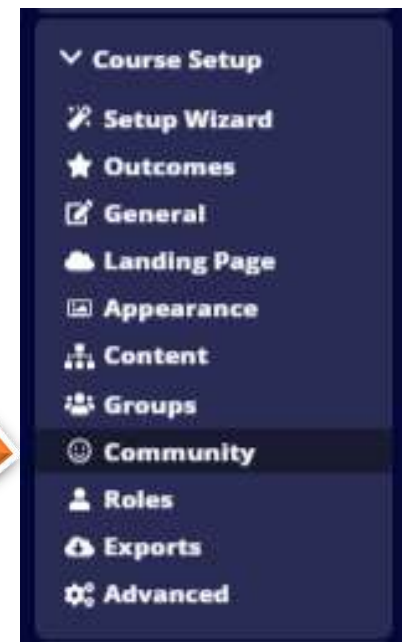
Facilitators in this class

Facilitator	Comments	Last active	Administrator of these groups	Remove
 <u>Asslia Johar Latipah</u>	1	Wed, 18 Mar 2020 10:56pm	Type a group name in here...	
 <u>Naufal Azmi Verdikha</u>	0	Never	Type a group name in here...	

 Naufal Azmi Verdikha

PENGATURAN TAMBAHAN (PEMBUATAN LENCANA)

- **Kenapa lencana?.** Openlearning menyadari bahwa salah satu bentuk cara untuk menarik minat peserta didik adalah dengan memberikan apresiasi. **Lencana** juga dapat anda jadikan salah satu bentuk penilaian tambahan, misalnya jika mendapatkan 5 lencana maka nilai bertambah 5 poin disetiap modul(tergantung kontrak diawal perkuliahan/kursus 😊)
- Klik **course setup > community**



PENGATURAN TAMBAHAN (PEMBUATAN LENCANA)

Course Badges

Watch: How do I create and facilitate the community in my course?

How to create badges for your course

Create New Badges

Name: master latihan 1

Image: 

Description:

Award this badge

- ☐ only manually
- ☐ based on kudos
- ☒ on course completion

Create Badge

Ketik nama lencana

Gambar lencana

deskripsi lencana(boleh dikosongkan)

Pilih cara mendapatkan lencana

Create a Badge:

Create a New Badge

Upload an Image:

Upload image

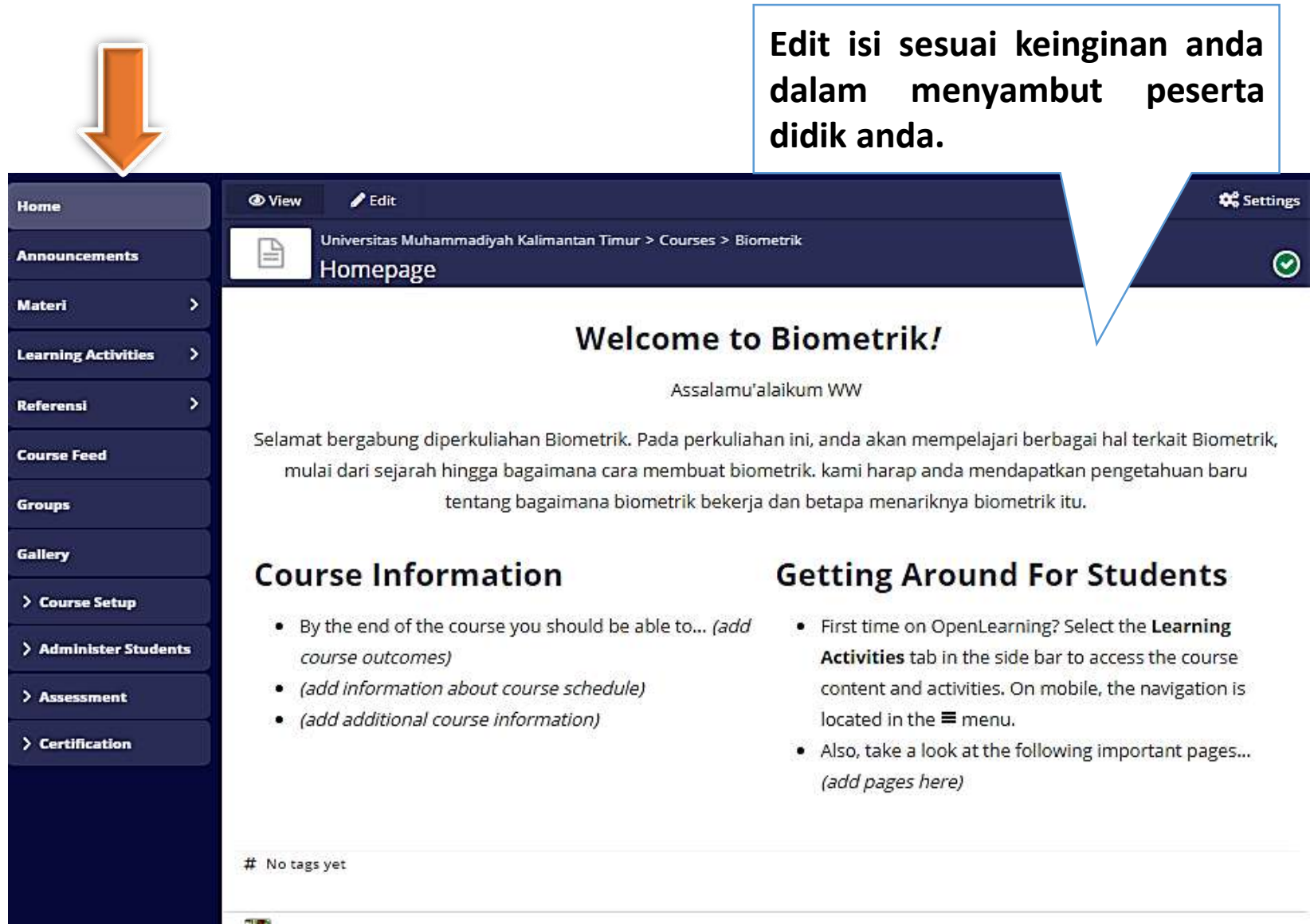
Or select from your badge library:



Select Cancel

PENGATURAN TAMBAHAN (PENGATURAN HOME)

- Homepage atau halaman awal merupakan halaman yang pertama kali akan ditampilkan oleh openlearning kepada peserta didik. Anda perlu mengatur halaman awal dengan sebaik mungkin. Anda bisa memasukkan beberapa hal seperti kata pengantar/ sambutan 😊, video pembukaan, gambar, petunjuk pelaksanaan kegiatan pembelajaran, kontrak dan hal lain yang dianggap penting untuk diketahui peserta didik sebelum mengikuti perkuliahan/kursus online anda.
- Klik **Home** 😊



Edit isi sesuai keinginan anda dalam menyambut peserta didik anda.

Home View Edit

Universitas Muhammadiyah Kalimantan Timur > Courses > Biometrik

Homepage

Welcome to Biometrik!

Assalamu'alaikum WW

Selamat bergabung diperkuliahan Biometrik. Pada perkuliahan ini, anda akan mempelajari berbagai hal terkait Biometrik, mulai dari sejarah hingga bagaimana cara membuat biometrik. kami harap anda mendapatkan pengetahuan baru tentang bagaimana biometrik bekerja dan betapa menariknya biometrik itu.

Course Information

- By the end of the course you should be able to... *(add course outcomes)*
- (add information about course schedule)*
- (add additional course information)*

Getting Around For Students

- First time on OpenLearning? Select the **Learning Activities** tab in the side bar to access the course content and activities. On mobile, the navigation is located in the ☰ menu.
- Also, take a look at the following important pages... *(add pages here)*

No tags yet

HAL TERAKHIR!!

- Sudah semua?? Jika sudah, saatnya anda membuat perkuliahan/kursus anda menjadi online dengan cara mencentangkan seluruh pengaturan menjadi **“Done”** → 
- **Klik course setup > setup wizard**

Ayo dicentang semua!!

Set up the navigation for your course	Customise what is displayed in the navigation menu based on what is most relevant for your learners.	☒ Done
Promotional Page	More Info	Status
Add an image or video to the promotional page	Choose an image or video that entices learners to enrol!	☐ Done?
Write a short summary of your course on the promotional page	Include key information in your summary such as: why learners should enrol, course duration and module overview.	☒ Done
Course Settings	More Info	Status
Decide how students will enrol in your course by editing the classes	Classes can be open (MOOC), paid, invite only or accessed via activation code.	☐ Done?
Set a course start date	It's ideal to set this a few weeks in the future so you have time to promote your course and boost enrolments.	☐ Done?
Running Your Course Preparation	More Info	Status
Read the "Running Your Course" guide	The Running Your Course Guide covers all of the key aspects of community building and facilitating your online course.	☐ Done?

Centang semua hingga berubah menjadi hijau.

Centang semua hingga berubah menjadi hijau.

Centang hingga tombol paling bawah bisa di klik

😊

This course is in draft mode. Students cannot see or join the course.

Turn your course online

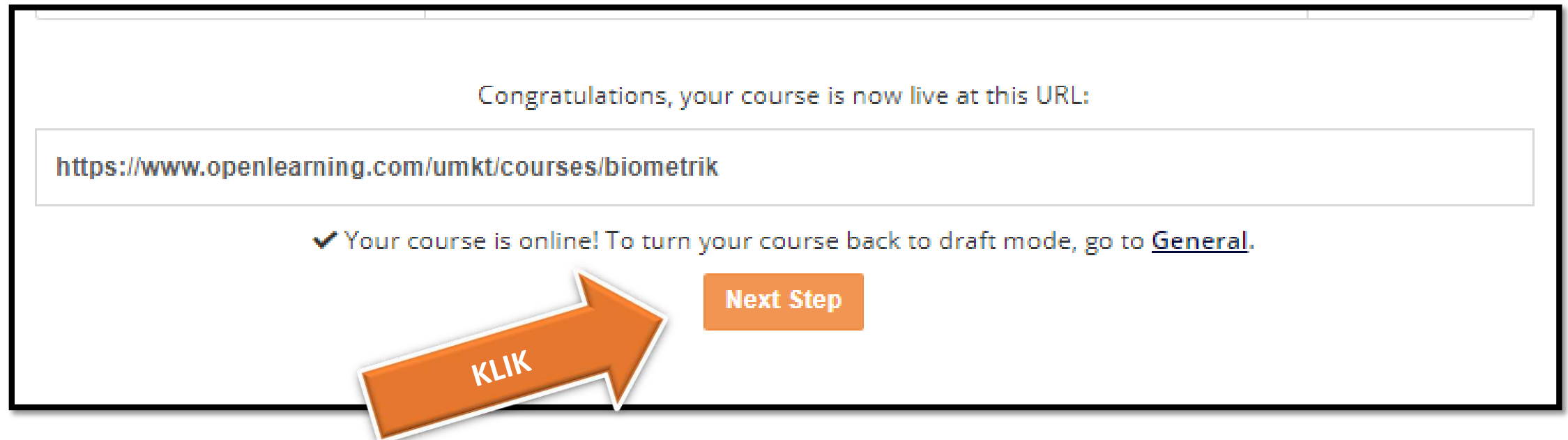


This course is in draft mode. Students cannot see or join the course.

Turn your course online

SUDAH SELESAI??

- Masih belum, masih ada beberapa yang perlu dicentang hingga berubah menjadi ☒ Yes , bagian ini ada ditahap kedua pengaturan dalam setup wizard.



- ✔

Step 1

Create your course
- ▶

Step 2

Promote your course
- Step 3

Listing on OpenLearning

Promote your course

The checklist below covers a number of ways you could promote your course and start building enrolments.

Ways to promote your course		
Online	Action	Done?
Share your course on social media using the social sharing buttons	🐦 Tweet 4.5M 📘 Share 🌐 Share	☒ Yes
Link to your course from your own website or blog	Get your existing followers excited about your course by sharing it on your own website, blog or social channels.	☐ Yes?
Invite students to your course by email	Go to Students and click on 'Invite Students' to upload a list of email addresses. Be sure to have their permission first!	☒ Yes
Communities	Action	Done?

• Centang semua hingga berubah menjadi hijau.

• Centang semua hingga berubah menjadi hijau.

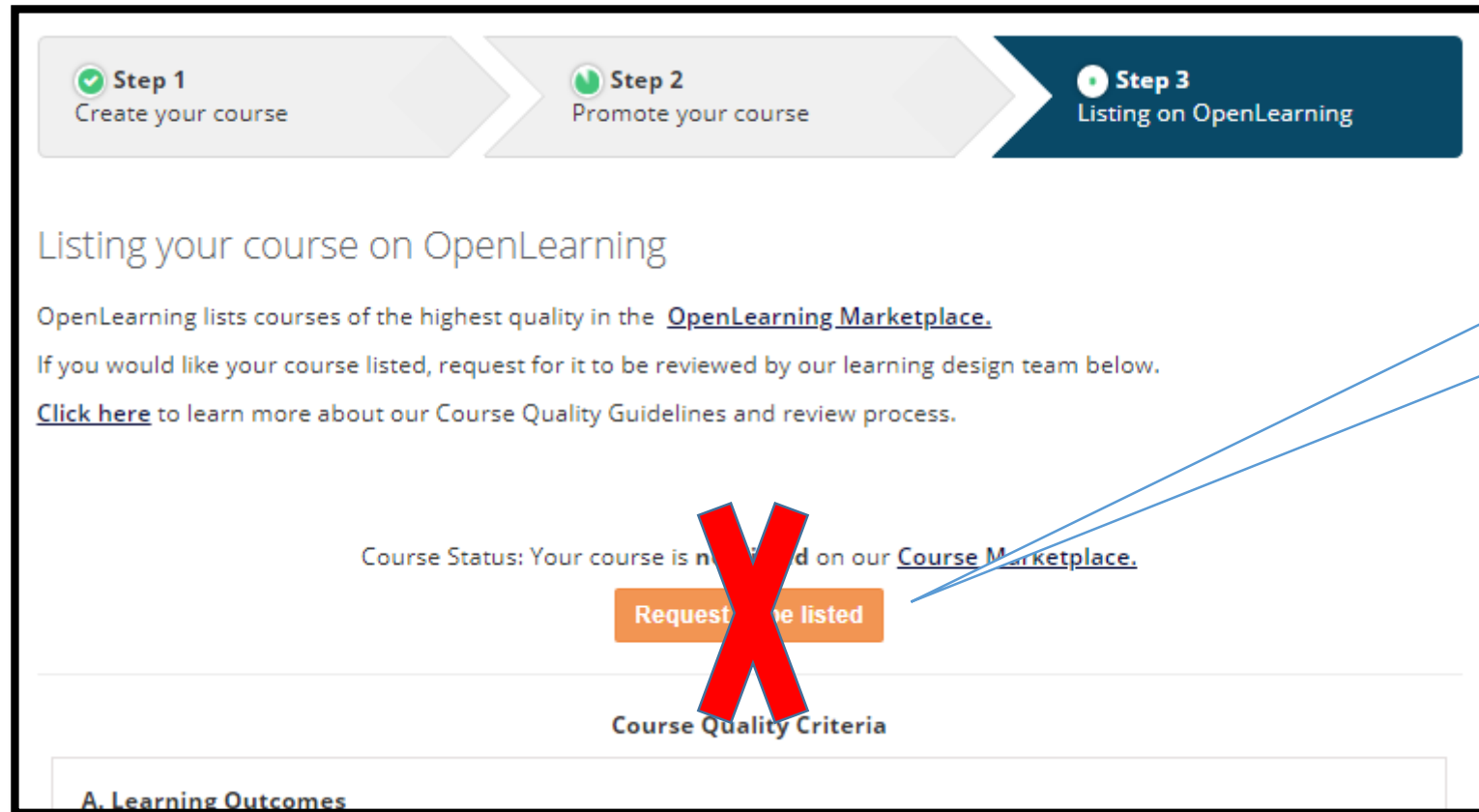
Ayo, sedikit lagi 😊

University Support	Action	Done?
Link to your course on your university's website	Ask your university to place a link to your course on their website.	☒ Yes
Communications/public relations	Contact your university's communications or media relations department and ask them to publish a press release about their online education/ MOOC program and include your course.	☒ Yes



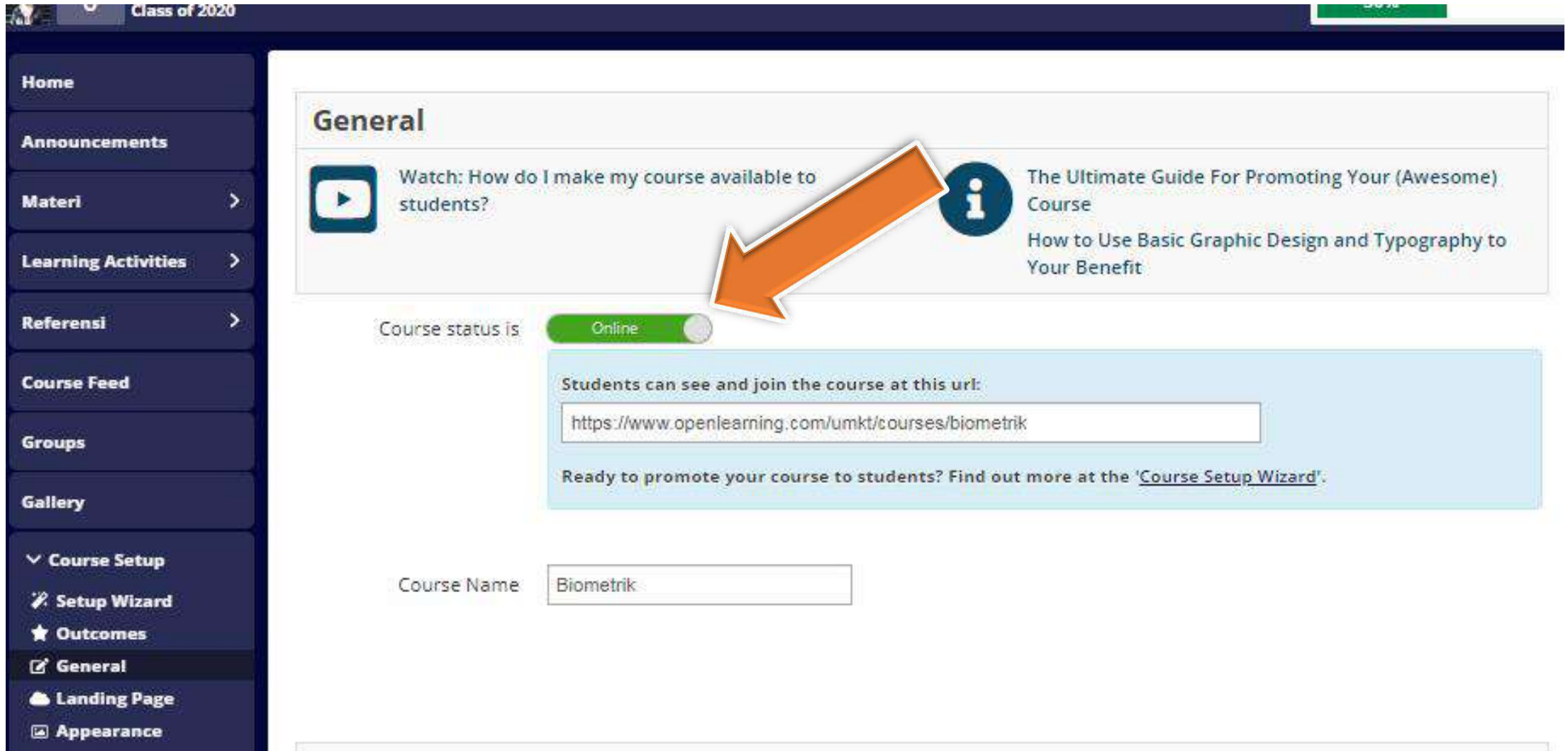
CUKUP!!

- Anda tidak perlu menekan tombol **“Request to be listed”**



- Abaikan bagian ini, silahkan klik : **course setup > general**

SELAMAT, PERKULIAHAN ANDA TELAH ONLINE!!😊



The screenshot displays the OLMS interface for a course titled "Class of 2020". The left sidebar contains navigation links: Home, Announcements, Materi, Learning Activities, Referensi, Course Feed, Groups, Gallery, Course Setup (expanded), Setup Wizard, Outcomes, General (selected), Landing Page, and Appearance. The main content area is titled "General" and includes a video link "Watch: How do I make my course available to students?", an information icon, and a link to "The Ultimate Guide For Promoting Your (Awesome) Course". Below this, the "Course status is" section shows a toggle switch set to "Online", with an orange arrow pointing to it. A light blue box provides the course URL: "https://www.openlearning.com/umkt/courses/biometrik". At the bottom, the "Course Name" field is filled with "Biometrik".

Class of 2020

Home

Announcements

Materi >

Learning Activities >

Referensi >

Course Feed

Groups

Gallery

Course Setup

Setup Wizard

Outcomes

General

Landing Page

Appearance

General

Watch: How do I make my course available to students?

The Ultimate Guide For Promoting Your (Awesome) Course

How to Use Basic Graphic Design and Typography to Your Benefit

Course status is **Online**

Students can see and join the course at this url:

<https://www.openlearning.com/umkt/courses/biometrik>

Ready to promote your course to students? Find out more at the '[Course Setup Wizard](#)'.

Course Name: Biometrik

Sekian dari Kami...

Semoga panduan ini bermanfaat, jika ada kesalahan dan kekeliruan dalam panduan ini, mohon dimaafkan dan mohon dikoreksi. Kami sangat membutuhkan saran dan masukan anda untuk kemajuan kami di masa depan.

Mewakili lembaga pusat penerbitan ilmiah UMKT, kami ucapkan terima kasih atas perhatiannya dan selamat mengajar. 😊

Wassalamu'alaikum WW